

2025-2026

QUY TẮC

Hạnh Kiểm CỬA Học Sinh

tại Các Trường Công Lập Quận
Montgomery

Luật của liên bang và tiểu bang, chính sách của Hội Đồng Giáo Dục Quận Montgomery, và quy tắc hành chính của Các Trường Công Lập Quận Montgomery (MCPS), và các điều luật khác có thể được thay đổi và sẽ thay thế các điều phát biểu và tham chiếu trong ấn phẩm này.

Tên Học sinh _____

Điện thoại _____



TIÊU CHUẨN

Học tập
Tôn trọng
Liên hệ
Xuất sắc
Bình đẳng

NHẬN THỨC

Sẵn sàng cho Tương lai
Tất cả học sinh sẽ tốt nghiệp với sự sẵn sàng phát triển trong một thế giới luôn thay đổi—với kiến thức, kỹ năng và sự tự tin cần thiết để lãnh đạo, thích nghi và tạo một ảnh hưởng tích cực trong cộng đồng và hơn nữa.

NHIỆM VỤ

Để Phát huy Tiềm năng
Tất cả học sinh sẽ nhận được nền tảng học tập vững chắc, dựa trên các kỹ năng suy luận mạnh mẽ, cùng nhiều cơ hội tăng triển và làm phong phú thêm việc học của mình. Tất cả học sinh sẽ phát triển khả năng phục hồi, thích nghi và có niềm đam mê học tập suốt đời. Tất cả học sinh sẽ trở thành những người truyền tin và cộng tác hiệu quả dựa trên các mối quan hệ có ý nghĩa. Tất cả học sinh sẽ tạo một ảnh hưởng tích cực trong cộng đồng và sẵn sàng thành công trong cuộc sống cá nhân và nghề nghiệp.

Hội Đồng Giáo Dục

- Ms. Julie Yang
Chủ tịch
- Ms. Grace Rivera-Oven
Phó Chủ tịch
- Ms. Rita Montoya
- Ms. Karla Silvestre
- Mrs. Laura Stewart
- Ms. Brenda Wolff
- Ms. Natalie Zimmerman

Ms. Anuva Maloo
Thành viên Học sinh

Các Trường Công Lập Quận Montgomery

Thomas W. Taylor, Ed.D., M.B.A.
Tổng Giám Đốc Học Vụ

15 West Gude Drive
Rockville, Maryland 20850
www.montgomeryschoolsmd.org

BẢNG MỤC LỤC

Hướng dẫn Tham khảo Nhanh 1

Giới thiệu3

 Phần 1: Triết lý về Hành vi và An toàn 3

 Phần 2: Khuôn mẫu Can thiệp Hành vi4

Những Câu Hỏi Thường Được Đề Cập. 6

 Hành kiểm của Học sinh và Khuôn Mức độ Can thiệp 12

Can thiệp Hành vi 26

 Chính sách của BOE và Quy định của MCPS về Can thiệp Hành vi, An toàn và Hạnh phúc của Học sinh

Lời Không Kỳ thị Bên Trong Trang Bìa Sau
(theo yêu cầu của pháp luật, thông tin liên hệ phải được cập nhật khi Sơ đồ tổ chức hoàn thành và được chấp thuận)

.....

HƯỚNG DẪN THAM KHẢO NHANH

NGUỒN HƯỚNG DẪN DÀNH CHO HỌC SINH

ĐƯỜNG GIÂY KHỦNG HOẢNG

Thông tin 24 giờ, Giới thiệu và Hỗ trợ Trò chuyện

Trung tâm Khủng hoảng Quận Montgomery- Montgomery County Crisis Đường Giây Hotline/EveryMind/988 và <https://www.every-mind.org/>

Cung cấp đường dây với nhân viên cũng như nơi trò chuyện 24 giờ trên trang mạng.

Trung Tâm Khủng Hoảng Quận Montgomery County 240-777-4000

Trung tâm Khủng hoảng cung cấp dịch vụ hỗ trợ khủng hoảng miễn phí 24/7 cho những cá nhân đang có khủng hoảng về sức khỏe tâm thần.

Dự án Trevor 866-488-7386; Text 678 678

Đường Giây về Khủng Hoảng Tuổi Trẻ của Quận Montgomery 988

Cung cấp hỗ trợ kín đáo và ẩn danh do các cố vấn được đào tạo thông qua dịch vụ giới thiệu và lắng nghe tích cực qua điện thoại 24 giờ.

ĐỀ BÁO CÁO NHỮNG QUAN TÂM VỀ VẤN ĐỀ AN TOÀN VÀ AN NINH

MCPS Division of Safety and Emergency Management. 240-740-3066

Văn phòng MCPS chịu trách nhiệm bảo đảm sự an toàn của các trường học và văn phòng MCPS.

MCPS Student Conduct and Appeals SCA@mcpsmd.org hay TitleIX@mcpsmd.org 240-740-3215

Điều phối viên Title IX của MCPS trên toàn học khu và liên lạc với lạm dụng và bỏ bê trẻ em trên toàn học khu. Trang mạng Student Conduct and Appeals (SCA) là tại đây www.montgomeryschoolsmd.org/compliance/. SWC cộng tác với các trường học, Office of the General Counsel và các văn phòng MCPS khác để bảo đảm sự thống nhất và chặt chẽ trong việc thực hiện các chính sách, quy định và hướng dẫn, chẳng hạn như các vấn đề liên quan đến quan hệ con người; bắt nạt, quấy rối (bao gồm quấy rối tình dục Title IX) và đe dọa; nhận biết và báo cáo hành vi ngược đãi và bỏ rơi trẻ em; các sự kiện về thành kiến, thù ghét và giới tính của học sinh.

Hộp Thư MCPS Cyber Safety: . . CyberSafety@mcpsmd.org
Hộp thư đề báo cáo hoạt động trực tuyến không phù hợp trong MCPS.

Cyber Tipline - Đường giây Khuyến về Cyber. 1-800-843-5678

Đường dây nóng 24/7 để báo cáo các hành vi nghi ngờ về tình dục trực tuyến đối với trẻ em, lạm dụng tình dục trẻ em ngoài gia đình, khiêu dâm trẻ em, du lịch tình dục trẻ em, buôn bán tình dục trẻ em, tài liệu khiêu dâm gửi cho trẻ em, tên gây hiểu lầm và từ ngữ hoặc kỹ thuật số gây hiểu lầm hay hình ảnh trên mạng.

Đường giây An toàn Trường học Maryland 833-MD-B-Safe (833-632-7233)

Hệ thống báo cáo ẩn danh và miễn phí 24/7 có sẵn cho học sinh, giáo viên, nhân viên nhà trường, phụ huynh và công chúng để báo cáo bất kỳ mối quan tâm nào về trường học hay an toàn của học sinh, bao gồm cả các lo ngại về sức khỏe tâm thần. Thông tin về sự kiện được chia sẻ với các văn phòng thích hợp tại các Trường Công lập Quận Montgomery, tôn trọng tính ẩn danh của người gọi.

Văn Phòng Bảo Vệ Nhi Đồng Quận Montgomery, Department of Health and Human Services

(24 tiếng) 240-777-4417 hay 240-777-4815 TTY

Đường dây nóng báo cáo 24/7 để báo cáo nghi ngờ lạm dụng hoặc bỏ bê trẻ em cho Montgomery County Child Protective Services- Dịch vụ Bảo vệ Trẻ em Quận Montgomery.

Montgomery County Adult Protective Services for Vulnerable Adults- Văn Phòng Bảo Vệ Người Lớn Dễ Bị Xâm Hại . . . 240-777-3000

Đường dây nóng 24/7 để báo cáo người lớn bị nghi ngờ lạm dụng và bỏ rơi.

Văn Phòng Cảnh Sát Quận Montgomery County, Ban Điều Tra Đặc Biệt Các Nạn Nhân (24 tiếng) 240-773-5400

Đường dây nóng 24/7 để báo cáo tội phạm tình dục đối với trẻ em và người lớn, lạm dụng thân thể trẻ em, trẻ em bỏ trốn, trẻ em mất tích, trọng tội bạo lực gia đình, ngược đãi người già/người lớn dễ bị tổn thương, và hành vi đăng ký của tội phạm tình dục cho Sở Cảnh sát Quận Montgomery.

Cảnh Sát Quận Montgomery:

Đường Giây Nóng Báo Cáo về Ma Túy và Băng Đang. 240-773-GANG (4264) hay 240-773-DRUG (3784)

Đường dây nóng 24/7 để lại lời khuyên ẩn danh với thông tin liên quan đến các hoạt động băng đảng/ma túy bất hợp pháp ở Montgomery County.

THÔNG TIN MCPS

Ban Quản trị Học sinh Toàn quận:
www.montgomeryschoolsmd.org/departments/student-leadership

Giám đốc, Student Leadership Activities 240-740-3977

Học sinh Hội viên của Hội đồng Giáo dục
www.montgomeryschoolsmd.org/boe/members/student.aspx

Văn phòng của Hội đồng Giáo dục 240-740-3030

Chief of the Division of School Leadership and Improvement. 240-740-3100

Division of Specialized Support Services 240-740-5630

Section 504 Coordinator 240-987-8031

NGUỒN LỰC KHÔNG KHẢN CẤP QUẬN MONTGOMERY

Cảnh Sát Quận Montgomery

Đường Giây Không Khản cấp 301-279- 8000

Đường Giây Thông Tin Các Dịch Vụ Y Tế và Nhân Mạng của Montgomery County

Liên lạc với Department of Health and Human Services General Information **311, 301-251-4850 TTY**
Cư dân Bên ngoài Quận Montgomery **240-777-0311**

THÔNG TIN MCPS VÀ CÁC THÔNG BÁO KHẢN CẤP

Giữ Sự Liên Hệ với MCPS www.montgomeryschoolsmd.org

Để biết thông tin toàn hệ thống và thông báo khẩn cấp:

MCPS trên Twitter www.twitter.com/mcps

MCPS bằng tiếng Tây Ban Nha www.twitter.com/mcpsespanol

MCPS trên Facebook www.facebook.com/mcpsmd

MCPS Tiếng Tây ban nha www.facebook.com/mcpsespanol

Alert MCPS www.montgomeryschoolsmd.org/alertMCPS



THÔNG TIN MCPS VÀ CÁC THÔNG BÁO KHẨN CẤP (TIẾP THEO)

MCPS QuickNotes Tin nhắn Email và Bản tin www.mcpsQuickNotes.org

Hỏi Dịch vụ Thông tin MCPS

Điện thoại 240-740-3000
Đường dây Điện thoại Tây Ban Nha 240-740-2845
Email. AskMCPS@mcpsmd.org

Văn phòng Thông tin Công lập MCPS 240-740-2837

Truyền hình MCPS www.mcpsTV.org;

Comcast 34, 998; RCN 89, 1058; Verizon 36

Thông tin về Thời tiết và Trường hợp

Khẩn cấp Đã được Ghi âm 301-279-3673

MCPS NGUỒN HƯỚNG DẪN TRÊN MẠNG www.montgomeryschoolsmd.org

Tìm:

Niên giám Trường học MCPS

Niên giám Nhân viên MCPS

Kế hoạch Chiến lược MCPS

Thẻ thao

Be Well 365 - Hãy Khỏe mạnh 365

Hội đồng Giáo dục

Bất nạt, Quấy nhiễu và Hăm dọa

Các Tuyến Xe buýt Trường học

Hành hạ và Bỏ bê Trẻ em

Trung tâm Về Đại học Và Nghề nghiệp

Common Sense Education- Giáo dục Ý thức Chung

Tập san Các Giáo trình

Lịch sự trên Mạng và An toàn trên Mạng

Điều kiện Chứng chỉ

Băng đảng và Hành vi Băng đảng

MCPS NGUỒN HƯỚNG DẪN TRÊN MẠNG (TIẾP THEO)

www.montgomeryschoolsmd.org

Chăm điểm và Báo cáo

Hướng dẫn Về Tôn trọng Sự Đa dạng Tôn giáo

Hướng dẫn về Vấn đề Đặc điểm Giới tính của Học sinh

Thực đơn Các Bữa Ăn trưa

Các Môn Thăm định Trung học Cấp III Maryland

Cách Đối xử Không Kỳ thị

Đường đến Tốt nghiệp Trên mạng

Thẻ dục

Chính sách và Luật lệ

Dịch vụ Tâm lý

Dịch vụ Đảm nhiệm Học sinh

Báo cáo Các Buộc tội về Hành hạ và Bỏ bê Trẻ em

Thực hành Công lý

Các Dịch vụ Cố vấn Trường học

Các Dịch vụ Y tế Học đường

An toàn tại Trường

Sách nhiều Tình dục

Truyền thông Xã hội Công dân Kỹ thuật Số

Giáo dục Đặc biệt

Các Chương trình Đặc biệt

Kế hoạch Chiến lược

Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh

Student eLearning-Học Trực tuyến Dành cho Học sinh

Quyền Bảo mật của Học sinh

Dịch vụ Học vấn Học sinh

Ngăn ngừa Tự vận

Lớp hè

GIỚI THIỆU

Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh là hướng dẫn thực hiện dành cho học sinh, nhân viên và phụ huynh/người giám hộ để tạo một môi trường học tập an toàn và trật tự tại các Trường Công lập Quận Montgomery (MCPS). Quy định này không tạo ra chính sách mới, nhưng áp dụng luật Maryland, chính sách của Hội đồng Giáo dục Quận Montgomery và các quy định của MCPS (sau đây gọi là “quy luật”) liên quan đến kỷ vọng về hành vi, an toàn và can thiệp. *Quy tắc Hạnh kiểm của Học sinh* là hướng dẫn thực hiện về cách nhân viên, học sinh và phụ huynh/người giám hộ phải đối phó khi học sinh vi phạm nội quy. Tài liệu này đề cập ngắn gọn đến các chính sách của Hội đồng và các quy định của MCPS, nhưng bất kỳ ai cũng có thể xem toàn bản các chính sách của Hội đồng và các quy định của MCPS trong *Cẩm nang Chính sách* và *Quy định* trên trang mạng MCPS. Để có bản tóm tắt ngắn gọn về các chính sách và quy định mà học sinh và gia đình quan tâm nhất, yêu cầu xem tài liệu kèm theo, *Hướng dẫn về Quyền và Trách nhiệm của Học sinh* trong MCPS.

Tóm tắt và hướng dẫn thực hiện

Luật Liên bang và Tiểu bang; chính sách và quyết định của Hội đồng tiểu bang và địa phương

Quy định và Thủ tục Thực hiện của Liên bang và Tiểu bang (ví dụ: MSDE)

Quy định và Thủ tục Thực hiện MCPS

Quyền Lợi và Trách Nhiệm của Học Sinh: Tóm tắt các quy định quan tâm nhất đối với các học sinh và gia đình

Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh: Hướng dẫn thực hiện để ứng phó với các hành vi vi phạm quy định của học sinh (phù hợp với mẫu Quy tắc Hạnh kiểm của MSDE và các mục báo cáo kỷ luật của MSDE)

Quy tắc Hạnh kiểm của Học sinh áp dụng cho học sinh bất cứ khi nào các em ở trong khuôn viên MCPS, bao gồm bất kỳ trường học MCPS hoặc cơ sở hắt MCPS nào khác, bao gồm cả khuôn viên do MCPS sở hữu hoặc điều hành; xe buýt MCPS và các phương tiện khác do MCPS sở hữu, điều hành hoặc thuê; và cơ sở vật chất và/hoặc khuôn viên của bất kỳ hoạt động nào do MCPS tài trợ liên quan đến học sinh (tức là các chuyến đi thực tế, vũ hội hoặc các cuộc thi thể thao liên trường). Hành vi sai của học sinh xảy ra ngoài giờ học và bên ngoài khu vực trường học có thể phải nhận các biện pháp kỷ luật nếu hiệu trưởng tin một cách hợp lý rằng hành vi của em đe dọa sự an toàn hay sức khỏe của các học sinh hay nhân viên tại trường hay nếu hành vi sai gây nên hay được xem là sẽ gây nên sự xáo trộn đáng kể trong các sinh hoạt của trường học.

Phần đầu tiên của *Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh* là tuyên bố về triết lý của Hội đồng về hành vi và an toàn, dựa trên các điều kiện của tiểu bang và liên bang về chính sách kỷ luật. Phần thứ hai của Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh là biểu đồ liệt kê các mật mã vi phạm của MSDE và đề nghị các biện pháp can thiệp hành vi có thể áp dụng để ứng phó với từng mật mã. Nó được gọi là Khuôn Can thiệp Hành vi và bắt đầu từ trang 7. Câu trả lời cho *Câu hỏi Thường Đề cập* được cung cấp bắt đầu từ trang 6. Phụ lục cung cấp thêm thông tin hỗ trợ.

PHẦN I: TRIẾT LÝ VỀ HÀNH VI VÀ AN TOÀN

Chính sách JGA của Hội đồng Giáo dục Quận Montgomery, *Kế hoạch Can thiệp Hành vi, An toàn và Lành mạnh* nêu rõ kỳ vọng của Hội đồng về môi trường học tập trật tự và an toàn, dành riêng cho việc dạy và học-rằng các trường MCPS sẽ là môi trường học tập tích cực, tôn trọng, trật tự và an toàn cần thiết cho việc học tập hiệu quả; tăng cường sự tham gia của học sinh; thúc đẩy thành tích của học sinh; và chủ động thúc đẩy văn hóa và môi trường học tập tích cực nhằm ngăn ngừa hành vi sai trái của học sinh, nếu có thể, trước khi hành vi đó xảy ra.

Hội đồng tin rằng MCPS toàn nhất và thành công nhất khi tất cả mọi người—học sinh, phụ huynh/người giám hộ và nhân viên như nhau—hợp tác, coi trọng và tôn trọng vai trò của nhau, và đầu tư vào các hoạt động can thiệp hành vi theo lẽ thường mà cho phép tất cả cùng nhau làm việc với sự tôn trọng để duy trì môi trường học tập trật tự, an toàn, tập trung vào việc dạy và học. Để đáp ứng được kỳ vọng này, tất cả những người sau đây phải thực hiện phần việc của mình:

- **HỌC SINH** có trách nhiệm với học vấn của chính bản thân, hạnh kiểm cá nhân, và cách thức thực hiện các quyền của mình. Học sinh được mong đợi sẽ tham gia tích cực vào cộng đồng giáo dục, chấp nhận hậu quả của hành động của mình và tuân thủ các chính sách của Hội đồng cũng như các quy tắc và quy định của MCPS.
- **PHỤ HUYNH/GIÁM HỘ** phải cộng tác với nhân viên MCPS để giải quyết các vấn đề hạnh kiểm mà các con em họ có thể kinh nghiệm, bao gồm các hành động do con em học hướng dẫn hoặc nhầm vào con em họ. Điều này có nghĩa là cha mẹ/giám hộ khuyến khích con em cư xử đúng mực ở trường, và cha mẹ/giám hộ, như học sinh của mình, tham gia và hợp tác một cách xây dựng để tạo và thúc đẩy môi trường học đường tích cực, hỗ trợ, an toàn và thân thiện, có lợi cho việc giảng dạy và học tập cho tất cả học sinh.
- **NHÂN VIÊN MCPS** sẽ làm gương về hành vi tố như mong đợi và cố gắng tạo ra môi trường tôn trọng lẫn nhau và phẩm giá cần thiết cho việc học tập hiệu quả. Nhân viên sẽ sử dụng một loạt các chiến lược can thiệp hành vi tích cực và hỗ trợ phù hợp để hướng dẫn hành vi của học sinh và các chiến lược ứng phó để duy trì môi trường an toàn và bảo mật.
- Khi cần thiết, nhân viên sẽ can thiệp khi hành vi của học sinh ảnh hưởng xấu đến môi trường học tập hoặc vi phạm sự an toàn và an ninh của môi trường học tập, bằng cách áp dụng các hậu quả tương xứng, phù hợp với sự phát triển, nhất quán và công bằng theo cách phù hợp với Chính sách ACA của Hội đồng quản trị, *Không Kỳ thị, Công bằng và Thành thạo văn hóa*.
- **LUẬT MARYLAND** đòi hỏi MCPS phải sử dụng phương pháp kỷ luật tập trung vào mối quan hệ, mang tính phục hồi, tạo cơ hội cho học sinh học hỏi từ những sai lầm của mình, sửa chữa mọi tổn hại do hành vi của mình gây ra và khôi phục các mối quan hệ bị phá vỡ do hành vi của mình. Điều này có nghĩa là –
 - » mục đích chủ yếu của bất cứ biện pháp kỷ luật nào là phục hồi chức năng, phục hồi và giáo dục,
 - » rằng phương pháp chủ yếu là chủ động và phòng ngừa,
 - » có sự nhấn mạnh vào việc sửa chữa các mối quan hệ và kỳ vọng, và
 - » có trách nhiệm giải quyết hậu quả gây ra.
- Theo yêu cầu của **LUẬT TIỂU BANG VÀ HƯỚNG DẪN CỦA MSDE**, MCPS sẽ sử dụng –
 - » một chuỗi các biện pháp can thiệp hành vi, bao gồm việc sử dụng
 - » các chiến lược và kỹ thuật giảm lần thích hợp được thiết kế để duy trì môi trường tích cực có lợi cho việc học và hỗ trợ thành tích học tập.
- **Việc rời bỏ lớp học, cấm học và đuổi học chỉ được sử dụng như biện pháp cuối cùng, tuân thủ theo luật tiểu bang.**

Như đã nêu trong Board Policy ACA, *Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency*, kỳ thị sẽ không được dung thứ. Nó cản trở khả năng của MCPS trong việc thực hiện trách nhiệm đối với tất cả học sinh và nhân viên, đồng thời đạt được những nỗ lực lâu dài của cộng đồng nhằm tạo ra, thúc đẩy và khuyến khích sự công bằng, hòa nhập và chấp nhận cho tất cả mọi người.

PHẦN II: KHUÔN MẪU CAN THIỆP HÀNH VI

MCPS tin rằng việc học cách cư xử phù hợp là một quá trình phát triển của trẻ em mà đòi hỏi các chiến lược đáp ứng các nhu cầu phát triển và hành vi đa dạng của học sinh với các phản ứng và biện pháp can thiệp hiệu quả, theo từng cấp độ. Xem trang 7–8 để biết mô tả về **các biện pháp can thiệp trong lớp học** (Cấp độ 1-2), **các biện pháp can thiệp chính** (Cấp độ 3-4) và **các biện pháp can thiệp của giám đốc trường** (Cấp độ 5). Các mức độ can thiệp hành vi được mô tả trong các bảng ở các trang sau đây nên được sử dụng như sau:

- Các hành vi vi phạm được liệt kê tương ứng trực tiếp với các quy tắc kỷ luật được nêu trong *Sổ tay Hướng dẫn Hồ sơ Học sinh* của Bộ Giáo dục Tiểu bang Maryland (MSDE). Mô tả trong mỗi hành vi vi phạm không đầy đủ.
- Phản ứng về hành vi phải phù hợp với sự phát triển và lứa tuổi, và hậu quả tương xứng phải được áp dụng đối với hành vi sai trái một cách nhất quán, công bằng và bình đẳng, theo cách hỗ trợ sự phát triển cá nhân và cơ hội học tập cho tất cả học sinh.
- Các thành viên nhân viên sẽ cố gắng –
 - » nhận biết và loại bỏ sự kỳ thị và sự không cân xứng trong việc kỷ luật học sinh, và thực hiện các quy tắc kỷ luật một cách nhất quán, công bằng và bình đẳng;
 - » chứng minh rằng mỗi người đều là thành viên có giá trị của cộng đồng, được tin tưởng đóng góp tích cực vào việc tạo dựng và duy trì cộng đồng; và
 - » chỉ rời học sinh ra khỏi lớp học khi cần thiết¹ và cho học sinh trở lại lớp học càng sớm càng tốt
- Vào lần đầu tiên vi phạm một hạnh kiểm không thích hợp hay phá rối, nhân viên trường học phải trước hết xem xét một hay nhiều cách can thiệp hay biện pháp kỷ luật từ mức độ thấp nhất chỉ định trong khuôn mẫu cho hạnh kiểm đó (hay một hay nhiều can thiệp hay biện pháp kỷ luật từ mức độ thấp nhất). Tuy nhiên, đôi khi có những trường hợp nhân viên nhà trường có thể áp dụng biện pháp xử lý nghiêm khắc ngay lần đầu tiên xảy ra hành vi. (Xem *Những Câu Hỏi Thường Được Đề Cập*, trang 6)

¹Quy định của Bộ luật Maryland 13A.08.01.11(A)(6)

GIẢM THIỂU Tiêu chuẩn

Các biện pháp can thiệp về hành vi phải được đánh giá dựa trên tổng thể các tình huống xung quanh sự kiện, có xét đến –

- tuổi của học sinh này,
- sự hiểu biết phát triển của học sinh về tác động của hành vi của em đối với người khác,
- nhu cầu học tập chưa được chẩn đoán hoặc các hoàn cảnh trong cuộc sống của học sinh có thể góp phần gây ra hành vi sai trái và
- các yếu tố văn hóa hay ngôn ngữ mà có thể cung cấp khung cảnh để hiểu hành vi của học sinh

Tiêu chuẩn TRẦM TRỌNG

Hiệu trưởng có quyền quyết định mức độ can thiệp cao hơn sau khi xem xét các tiêu chuẩn dưới đây:

- Hành vi sai trước đây, số lượng các trường hợp hành vi sai trước đây và các biện pháp kỷ luật tiến triển đã được thực hiện đối với hành vi sai đó đã được sử dụng hết hoặc được xem là không hiệu quả
- Mối đe dọa sắp xảy ra gây tổn hại nghiêm trọng cho các sinh viên hoặc nhân viên khác
- Hành vi sai trái xảy ra cùng với một hành vi phạm tội khác
- Sự gián đoạn của quá trình/hoạt động giáo dục
- Chấn thương do hành vi
- Sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hoặc biểu tượng kích động thù hận

NHỮNG CÂU HỎI THƯỜNG ĐƯỢC ĐỀ CẬP

HỌC SINH CỦA TÔI CÓ THỂ NHẬN ĐƯỢC SỰ GIÚP ĐỠ Ở ĐÂU?

Học sinh bị tổn hại, đã làm tổn hại người khác hoặc chứng kiến hành vi tổn hại có thể liên lạc với ban giám đốc hoặc thầy cố vấn trường để được hỗ trợ và giúp đỡ. Yêu cầu xem *Hướng dẫn tham khảo nhanh* ở phía trước của *Quy tắc Hạnh kiểm học sinh* này để biết các nguồn hỗ trợ bên trong và bên ngoài MCPS.

HIỆU TRƯỞNG HOẶC GIÁO VIÊN CÓ THỂ SỬ DỤNG MỨC ĐỘ CAN THIỆP THẤP HƠN MỨC ĐỀ NGHỊ TRONG KHUÔN KHÔNG?

Có, các tình tiết giảm nhẹ có thể làm giảm mức độ nghiêm trọng của lỗi cũng như mức độ phản ứng. **Tiêu chuẩn giảm nhẹ** bao gồm những điều sau:

- tuổi của học sinh,
- sự hiểu biết phát triển của học sinh về tác động của hành vi của em đối với người khác,
- nhu cầu học tập chưa được chẩn đoán hoặc các hoàn cảnh trong cuộc sống của học sinh có thể góp phần gây hành vi sai trái và/hoặc
- các yếu tố văn hóa hay ngôn ngữ mà có thể cung cấp bối cảnh để hiểu hành vi của học sinh.

Mục tiêu của can thiệp hành vi là hỗ trợ những cá nhân bị tổn hại, đồng thời khuyến khích những học sinh đã làm hại người khác chịu trách nhiệm về hành động của mình và hiểu, chấp nhận và thực hiện nghĩa vụ khắc phục tổn hại đã xảy ra để tiếp tục được tin tưởng đóng góp tích cực vào việc tạo và duy trì cộng đồng học tập. Học sinh có cơ hội học hỏi từ những sai lầm của mình.

KHI NÀO HIỆU TRƯỞNG CÓ THỂ SỬ DỤNG MỨC ĐỘ CAN THIỆP CAO HƠN?

Các tình huống trầm trọng có thể khiến lỗi hoặc hành vi phạm tội trở nên tệ hơn hoặc nghiêm trọng hơn và có thể áp dụng mức xử lý cao hơn. Trong khi luật Maryland kỳ vọng rằng các biện pháp can thiệp về hành vi sẽ giúp học sinh ở lại lớp và kết nối với trường học cũng như chương trình học tập thông thường, luật Maryland cho phép hiệu trưởng có một số quyền quyết định trong việc áp dụng kỷ luật. Hiệu trưởng có quyền quyết định cách đáp ứng với mức độ can thiệp cao hơn sau khi xem xét **các tiêu chuẩn trầm trọng** dưới đây:

- Hành vi sai trước đây, số lượng các trường hợp hành vi sai trước đây và các biện pháp kỷ luật tiếp diễn đã được sử dụng hết hoặc được xem là không hiệu quả
- Mối đe dọa sắp xảy ra gây tổn hại nghiêm trọng cho các học sinh hoặc nhân viên khác
- Hành vi sai trái xảy ra cùng với một hành vi phạm tội khác
- Sự gián đoạn của quá trình/hoạt động giáo dục
- Chấn thương do hành vi
- Sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hoặc biểu tượng kích động mà được xem là thù hận

Hiệu trưởng phải tham khảo ý kiến của phó giám đốc vùng tại Department of School Leadership and Improvement (DLSI) trước khi thực hiện hành động đối phó ở cấp độ cao hơn hoặc thấp hơn cấp độ thấp nhất được chỉ định trên khuôn. Xem trang 6 để biết những cân nhắc về việc tăng nặng hình phạt đối với mức độ cấm học hoặc đuổi học.

Hội đồng cũng hướng dẫn là việc sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hoặc biểu tượng kích động thù hận có thể được xem là yếu tố làm tăng mức độ kỷ luật đối với các sự kiện bao gồm nhưng không giới hạn ở bắt nạt, quấy rối hoặc đe dọa, hoặc phá hoại tài sản, hoặc có thể được dự đoán một cách hợp lý là sẽ gây ra sự gián đoạn đáng kể đối với hoạt động của trường hoặc quận. Những điều này có thể bao gồm các tham chiếu đến, hoặc bao gồm ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hoặc biểu tượng khuyến khích sự thù hận hoặc kỷ thị, dựa trên các đặc điểm cá nhân được xác định trong Board Policy ACA, *Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency*, bao gồm cả lời lẽ kỳ thị.

BẢNG 1: CÁC MỨC ĐỘ CAN THIỆP HÀNH VI ĐƯỢC SỬ DỤNG TRONG KHUÔN

TRÌNH ĐỘ 1	DỰA TRÊN LỚP HỌC VÀ GIÁO VIÊN Giáo viên sử dụng các kỹ thuật giảng dạy và chiến lược quản lý hành vi để dạy và củng cố hành vi phù hợp trong lớp học và trong chương trình học tập thông thường của học sinh để học sinh có thể học tập và đóng góp vào môi trường an toàn, phát triển và có trách nhiệm với cộng đồng học tập. Các chiến lược bao gồm, tùy theo độ tuổi và sự phát triển: - Thực hành phục hồi (dựa trên lớp học) - Sửa lỗi bằng lời nói, nhắc nhở/chuyển hướng, phản ánh/xin lỗi bằng văn bản, nhập vai, bảng tiến triển hàng ngày - Phạt - Liên lạc phụ huynh/người giám hộ (liên lạc với phụ huynh/người giám hộ qua điện thoại, email hoặc tin nhắn) để thảo luận, nếu phù hợp – » những kinh nghiệm của học sinh bên ngoài ngày học có thể liên quan đến hành vi trong lớp học của em » các chiến lược được thực hiện cho đến nay và trong tương lai » cố vấn không chính thức và/hay phòng ngừa tại trường, » giải quyết xung đột dựa theo trường học - Chuyển đến thầy cố vấn hay Nhóm Phúc lợi Học sinh
MỨC ĐỘ 2	DỰA THEO LỚP HỌC VÀ GIÁO VIÊN VỚI SỰ CỐ VẤN VÀ HỖ TRỢ Giáo viên khuyến khích phụ huynh/người giám hộ và các nhân viên hỗ trợ khác phối hợp các kỹ thuật giảng dạy và chiến lược quản lý hành vi để sửa chữa hành vi không phù hợp trong lớp học và trong chương trình học tập thông thường của học sinh, nhấn mạnh vào việc sửa chữa tổn hại cho người khác, chịu trách nhiệm với cộng đồng học tập và việc học của chính học sinh. Khi tham khảo ý kiến của các nguồn lực hỗ trợ, nhân viên sẽ xem xét các yếu tố giảm nhẹ mà có thể ảnh hưởng đến hành vi có vấn đề. Chiến lược Cấp độ 2 bổ sung một hoặc nhiều nội dung sau: - Tất cả các lựa chọn Cấp độ 1 (theo quyết định của giáo viên) - Hợp mặt phụ huynh/người giám hộ và học sinh (với giáo viên và/hoặc nhân viên hỗ trợ) - Thực hành phục hồi (dựa theo lớp học hoặc được hướng dẫn bởi huấn luyện viên Công lý Phục hồi, chuyên gia hoặc nhân viên hỗ trợ khác) - Tham khảo với Nhóm Kế hoạch Chương trình Học vấn » Thẩm định Hạnh kiểm Thiết yếu và Kế hoạch Can thiệp Hành vi » Hợp đồng về hạnh kiểm » Dịch vụ cộng đồng » Kiểm tra theo kế hoạch với các cố vấn trường học/chuyên gia về nguồn lực » Giới thiệu đến MCPS hoặc các nguồn lực cộng đồng
MỨC ĐỘ 3	DỰA THEO HIỆU TRƯỞNG Hiệu trưởng liên lạc với cha mẹ/người giám hộ và các nhân viên hỗ trợ khác để nhấn mạnh với học sinh về tầm quan trọng của trách nhiệm giải trình: sửa chữa tổn hại cho người khác hoặc cho cộng đồng học tập của học sinh và việc học tập của chính học sinh. Các chiến lược quản lý hành vi nhằm mục đích giữ học sinh theo đúng chương trình học thông thường nhưng có thể tạm thời rời học sinh ra khỏi lớp học như một biện pháp cuối cùng, sau đó cho học sinh trở lại lớp học càng sớm càng tốt. Phản hồi cấp độ 3 sử dụng một hoặc nhiều chiến lược sau: - Tất cả các tùy chọn Cấp độ 1 và 2 (theo quyết định của hiệu trưởng) - Hợp mặt phụ huynh/giám hộ và học sinh (với hiệu trưởng) để bàn luận – » Bất kỳ lựa chọn nào được thảo luận ở Cấp độ 2 » Kiểm tra theo kế hoạch với hiệu trưởng, cố vấn trường học hoặc chuyên gia về nguồn lực » Hợp mặt giáo viên, học sinh, phụ huynh/người giám hộ - Thực hành phục hồi (dựa trên lớp học hoặc được hướng dẫn bởi huấn luyện viên Công lý phục hồi, chuyên gia hoặc nhân viên hỗ trợ khác) - Bồi Hoàn - Hạn chế thời gian tham gia các hoạt động ngoại khóa - Can thiệp tại trường - Cấm học tại trường

BẢNG 1: CÁC MỨC ĐỘ CAN THIỆP HÀNH VI ĐƯỢC SỬ DỤNG TRONG KHUÔN	
MỨC ĐỘ 4	DỰA THEO HIỆU TRƯỞNG Hiệu trưởng liên lạc với cha mẹ/người giám hộ và các nhân viên hỗ trợ khác để nhấn mạnh với học sinh về tầm quan trọng của trách nhiệm giải trình: khắc phục tổn hại cho người khác hoặc cho cộng đồng học tập của học sinh và việc học tập của chính học sinh. Các chiến lược quản lý hành vi nhằm mục đích giữ học sinh trong chương trình học tập thông thường nhưng có thể tạm thời cho học sinh nghỉ học như một biện pháp cuối cùng ² , sau đó cho học sinh trở lại lớp học càng sớm càng tốt. Phản hồi cấp độ 4 sử dụng một hoặc nhiều chiến lược sau: - Tất cả các lựa chọn Cấp độ 1, 2 và 3 (theo quyết định của hiệu trưởng) - Cấm học ngắn hạn (tối đa 3 ngày) - Thời hạn cấm học dài (4–10 ngày)
MỨC ĐỘ 5	DỰA THEO GIÁM ĐỐC/NGƯỜI ĐƯỢC CHỈ ĐỊNH Những biện pháp này sẽ rời học sinh khỏi chương trình học tập thông thường bằng cách kéo dài thời gian cấm học từ 11 đến 44 ngày; hoặc đuổi học trong 45 ngày trở lên (Mức độ 5). Việc cấm học hoặc đuổi học kéo dài phải đáp ứng các tiêu chuẩn được nêu trong luật Maryland, đó là – - mối đe dọa sắp xảy ra gây tổn hại nghiêm trọng cho các học sinh hoặc nhân viên khác; hoặc - học sinh đã tham gia việc phá rối thường xuyên và trầm trọng tiến trình giáo dục mà đã gây ra một chướng ngại quan trọng cho việc học tập của các học sinh khác trong suốt ngày học, và tất cả các biện pháp can thiệp hạm kiểm và kỷ luật thích hợp khác đã được áp dụng hết. - Người quản lý/người được chỉ định phải giới hạn thời gian cấm học ở mức ngắn nhất có thể; và - MCPS phải cung cấp cho học sinh bị đuổi học với » dịch vụ giáo dục tương đương và » các dịch vụ hỗ trợ hành vi phù hợp để thúc đẩy sự trở lại thành công của học sinh vào chương trình học tập thông thường của học sinh.³

²Code of Maryland Regulations 13A.08.01.11(A)(6)

³Code of Maryland Regulations 13A.08.01.11B(2),(3)

⁴MCPS Regulation EEA-RA, Student Transportation -Chuyên Chở Học Sinh

QUY TẮC HẠNH KIỂM HỌC SINH CÓ ÁP DỤNG TRÊN XE BUÝT KHÔNG?

Có. *Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh* áp dụng cho học sinh bất cứ khi nào các em ở trên bất kỳ tài sản nào của MCPS, theo định nghĩa bao gồm xe buýt và các phương tiện khác do MCPS sở hữu, vận hành hoặc thuê.⁴

Học sinh vi phạm *Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh* và/hoặc các quy tắc an toàn xe buýt có thể bị hiệu trưởng nhà trường từ chối quyền đi xe buýt tạm thời hoặc vĩnh viễn theo các thủ tục sau: (1) Người lái xe buýt thông báo cho hiệu trưởng về các chi tiết liên quan đến vấn đề kỷ luật của một học sinh trên xe buýt của trường bằng cách sử dụng MCPS Form 555-3, *School Bus Disciplinary Report* (2) Nếu hành động của nhà trường không giải quyết được các vấn đề kỷ luật, người điều hành sẽ liên lạc với người giám thị Sở Giao thông Vận tải MCPS để có hành động tiếp theo.

HỌC SINH CÓ THỂ BỊ KỶ LUẬT VỀ HÀNH VI BÊN NGOÀI TRƯỜNG HỌC KHÔNG?

Có. Hành vi sai của học sinh khi không ở trong khuôn viên MCPS có thể phải chịu kỷ luật của MCPS khi có sự liên hệ trở lại với môi trường trường học, bất kể môi trường giảng dạy là trực tiếp hay trực tuyến; hành vi đó tạo nguy cơ gây hại cho các học sinh khác khi các em đang ở trường; hoặc hành vi đó làm gián đoạn môi trường giáo dục.

KHI NÀO HỌC SINH CÓ THỂ BỊ ĐUỔI KHỎI LỚP?

Việc rời học sinh ra khỏi lớp học chỉ nên được thực hiện như một biện pháp cuối cùng, với kỳ vọng rằng học sinh sẽ quay lại lớp học càng sớm càng tốt. “Đuổi học” có thể có nghĩa là cho học sinh nghỉ một thời gian ngắn để kiểm soát bản thân, phạt ở lại trường, đến phòng hiệu trưởng hoặc những hậu quả nghiêm trọng hơn. Yêu cầu xem khuôn để biết quá trình "đuổi học" được tái cấu trúc dần dần như thế nào và do ai thực hiện.

CÓ THỂ HOÃN GIỜ RA CHƠI KHÔNG?

Nó phụ thuộc vào lý do và tần suất. Hướng dẫn giáo dục thể thao của MSDE yêu cầu nhân viên nhà trường không được từ chối các cơ hội hoạt động thể thao và

giờ ra chơi như một hình phạt, và chính sách của Hội đồng khẳng định rằng học sinh nhỏ tuổi phải có cơ hội vui chơi và phát triển thể chất vận động. Tuy nhiên, việc hiệu trưởng giải quyết những lo ngại hợp lý về an toàn liên quan đến nguy cơ trẻ em gây hại cho bản thân hoặc người khác trong giờ ra chơi không được xem là “hình phạt”.

“Mối quan ngại hợp lý về an toàn” được xác định theo quyết định của hiệu trưởng. Hành vi của học sinh có thể cần sự chú ý của hiệu trưởng/người được chỉ định, cố vấn, nhà tâm lý học trường học, nhân viên quản lý học sinh hoặc chuyên gia khác và sự chú ý này có thể diễn ra trong giờ ra chơi. Tuy nhiên, không được phép đuổi học sinh ra khỏi giờ ra chơi, vui chơi và hoạt động thể chất, và cần cân nhắc đến việc hỗ trợ học sinh một cách cụ thể.

MỘT NHÓM HỌC SINH CÓ THỂ BỊ PHẠT KHÔNG?

Không. Cả một nhóm học sinh không thể bị trừng phạt vì một vài người trong nhóm phạm lỗi. Ví dụ, nếu có một học sinh gây náo động trong lớp thì giáo viên không thể phạt cấm túc mọi học sinh được. Quy tắc này được áp dụng ngay cả khi không biết ai là thủ phạm.

HỌC SINH HOẶC LỚP HỌC CÓ THỂ BỊ YÊU CẦU LÀM BÀI TẬP NHƯ MỘT HÌNH PHẠT KHÔNG?

Không. Giáo viên không thể giao bài tập chỉ để trừng phạt (ví dụ, giáo viên không thể bắt học sinh viết đi viết lại một câu hoặc chép từ từ điển). Tuy nhiên, học sinh có thể được giao nhiệm vụ giảng dạy một điều gì đó có giá trị liên quan đến lớp học mà học sinh đang theo học. Viết một bài luận giải thích hành động của một học sinh đã tác động đến học sinh khác như thế nào là một ví dụ về hành động học tập được chấp nhận.

Điểm học sẽ không bao giờ bị thay đổi như một hình thức trừng phạt hạnh kiểm. Tuy nhiên, hậu quả của hành vi gian lận học thuật (ví dụ: đạo văn hoặc thay đổi hồ sơ học tập) được quy định trong MCPS Regulation IKA-RA, *Grading and Reporting*.

MCPS CÓ THỂ PHẠT HỌC SINH BẰNG HÌNH PHẠT THỂ XÁC KHÔNG?

Không. Học sinh không bao giờ có thể bị phạt về mặt thể xác. Tuy nhiên, theo luật Maryland, nhân viên MCPS có thể sử dụng vũ lực hợp lý để giải tán cuộc ẩu đả, ngăn chặn bạo lực hoặc khống chế học sinh gây rối. Việc sử dụng biện pháp hạn chế về thể chất bị nghiêm cấm tại MCPS, ngoại trừ những trường hợp hạn chế được nêu trong MCPS Regulation JGA-RA, *Student Behavior Interventions*, và Regulation COB-RA, *Reportable Incidents*.

MỘT LỚP HỌC HOẶC TRƯỜNG HỌC CÓ THỂ TẠO BỘ QUY TẮC HẠNH KIỂM RIÊNG KHÔNG?

Có. Học sinh được khuyến khích sử dụng lời nói của chính mình để khẳng định cách em sẽ chịu trách nhiệm về việc học tập và hành vi cá nhân của mình, miễn là các quy tắc hạnh kiểm của trường hoặc lớp không mâu thuẫn với luật pháp, chính sách của Hội đồng quản trị, quy định hoặc quy tắc của MCPS, bao gồm sổ tay và hướng dẫn toàn hệ thống.

Ví dụ, nhân viên nhà trường có thể sử dụng danh sách sau để nhắc nhở học sinh tạo một ngôn ngữ phù hợp với lứa tuổi và sự phát triển của mình:

- Lời nói, hành động và thái độ của tôi chứng tỏ lòng tự trọng và tôn trọng người khác vào mọi lúc.
- Tôi chứng tỏ sự hãnh diện về bản thân tôi, về tương lai của tôi, và về trường tôi bằng cách đến đúng giờ, ăn mặc thích hợp, và sẵn sàng để chú tâm vào việc học của tôi.
- Tôi luôn tìm những phương cách giải quyết các tranh chấp ôn hòa nhất và tìm sự trợ giúp của các thầy giáo, ban giám đốc, hay nhân viên trường khi tôi không thể tự mình giải quyết các tranh chấp một cách ôn hòa.
- Tôi tìm cách sửa chữa bất cứ tổn hại nào mà tôi đã gây cho người khác trong cộng đồng trường học.
- Tôi hãnh diện thúc đẩy một môi trường học vấn an toàn và sạch sẽ tại trường học tôi.

PHỤC HỒI CÔNG LÝ LÀ GÌ?

Luật Maryland quy định mục đích chính của bất kỳ biện pháp kỷ luật nào là phục hồi chức năng, phục hồi tinh thần và giáo dục. Trách nhiệm giải trình đối với hành động của một người là chia khóa cho các hoạt động phục hồi, và công lý phục hồi không hề mâu thuẫn với cam kết về an toàn. *Quy tắc Hạnh kiểm Học sinh* đề cập đến trách nhiệm giải trình và khôi phục cộng đồng học tập khi có người bị tổn hại. Tham khảo danh sách Can thiệp Hành vi ở trang 26–28.

ĐIỀU GÌ XẢY RA KHI CÓ BÁO CÁO VỀ TỘI PHẠM TRÊN TÀI SẢN CỦA MCPS?

Hội đồng Giáo dục Quận Montgomery cam kết bảo đảm an toàn cho mọi người trên khuôn viên MCPS và tạo ra cũng như duy trì các trường học và nơi làm việc an toàn, yên bình, nơi học sinh và nhân viên có thể làm việc tốt nhất, đạt được thành tích và phát triển. Để đạt được mục đích này, MCPS cam kết thực hiện công lý phục hồi và tách biệt với quá trình can thiệp hành vi/công lý phục hồi, MCPS thiết lập Biên bản Ghi nhớ với các cơ quan thực thi pháp luật của Quận Montgomery để đối phó với các tội phạm (ví dụ: cướp, các vụ kiện/tội phạm liên quan đến băng đảng, súng, hành vi tình dục không đồng thuận) hoặc các sự cố nghiêm trọng khác (ví dụ: đe dọa đánh bom/thiết bị phá hoại/chất nổ, đốt phá/đe dọa đốt phá, phân phối các chất nguy hiểm được kiểm soát, phá hủy tài sản) đe dọa đến sự an toàn của học sinh và nhân viên. (Xem thêm Regulation COB-RA, *Incident Reporting*, để biết về việc thực hiện Biên bản Ghi nhớ và vai trò của cơ quan pháp luật trong việc đối phó với tội phạm và các sự kiện nghiêm trọng trên tài sản của MCPS.)

KHI NÀO HỌC SINH CÓ THỂ BỊ CẤM HỌC HOẶC ĐUỔI HỌC?

Theo luật của Maryland, hiệu trưởng có thể quyết định áp dụng hình thức cấm học "trong trường" (không quá 10 ngày trong một năm học), cấm học "ngắn hạn" ngoài trường (tối đa 3 ngày học) hoặc cấm học "dài hạn" ngoài trường (4-10 ngày học) khi Khuôn mẫu can thiệp hành vi chỉ định mức độ 4.

Việc cấm học kéo dài từ 11-44 ngày hoặc đuổi học trong 45 ngày trở lên (Cấp độ 5) phải đáp ứng các tiêu chuẩn được nêu trong luật Maryland và có thể được thực hiện khi giám đốc/người được chỉ định xác định rằng có –

1. mối đe dọa sắp xảy ra gây tổn hại nghiêm trọng cho các học sinh hoặc nhân viên khác; hoặc
2. học sinh có hành vi gây gián đoạn nghiêm trọng và kéo dài quá trình học tập, tạo cản trở đáng kể cho việc học tập của các học sinh khác trong suốt ngày học, và các biện pháp can thiệp kỷ luật và hành vi phù hợp khác đã không còn hiệu quả.
3. Giám đốc/người được chỉ định phải giới hạn thời gian cấm học ở mức ngắn nhất có thể; và
4. MCPS phải cung cấp cho học sinh bị đuổi học các dịch vụ giáo dục tương đương và các dịch vụ hỗ trợ hành vi phù hợp để giúp học sinh quay trở lại chương trình học tập thông thường một cách thành công.

Theo luật của tiểu bang, cấm học và đuổi học thường chỉ được áp dụng đối với trẻ em từ lớp Mẫu giáo đến Lớp 2 trong những trường hợp rất hạn chế. Luật pháp Maryland đặt ra những hạn chế nghiêm ngặt hơn đối với việc cấm học và đuổi học học sinh từ mẫu giáo đến lớp 2. Hiệu trưởng/người được ủy nhiệm phải tham vấn với một nhà tâm lý học hoặc các chuyên gia y tế tâm thần để xác định xem liệu có nguy cơ gây tổn hại nghiêm trọng đến các học sinh hay nhân viên khác mà không thể giảm hay loại bỏ được qua các can thiệp và hỗ trợ khác. Nếu hiệu trưởng/người được chỉ định của trường quyết định tiến hành việc cấm học, hiệu trưởng/người được chỉ định phải liên lạc với giám đốc phụ trách học tập, thành tích và quản lý có thẩm quyền tại DLSI để được chấp thuận. Thời gian cấm học không thể kéo dài hơn năm ngày học. Việc đuổi học trẻ em từ lớp Mẫu giáo đến lớp 2 chỉ giới hạn trong những trường hợp bắt buộc theo luật liên bang. Xem MCPS Regulation JGA-RB, *Suspension and Expulsion*.

CÓ THỂ KHÁNG CÁO QUYẾT ĐỊNH CẤM HỌC HOẶC ĐUỔI HỌC KHÔNG?

Có, quý vị có thể kháng cáo lệnh cấm học hoặc đuổi học.

Cấm học ngắn hạn hoặc dài hạn (10 ngày trở xuống): Phụ huynh/người giám hộ có thể yêu cầu hiệu trưởng xem xét lại việc cấm học trong 10 ngày hoặc ít hơn

nếu họ cho rằng cần phải xem xét thêm thông tin. Phụ huynh/Người giám hộ phải gửi thông tin đó qua email hoặc thư cho hiệu trưởng ngay lập tức. Nếu hiệu trưởng không xem xét lại quyết định của mình, phụ huynh/người giám hộ có thể yêu cầu giám đốc Division of Student Support and Attendance Services (DSSAS) xem xét lại quyết định của hiệu trưởng để xem hiệu trưởng có áp dụng đúng các quy định cấm học dựa trên thông tin có sẵn hay không. Nếu không hài lòng với quyết định của DPPAS, phụ huynh/người giám hộ có thể kháng cáo lên giám đốc trường học bằng cách liên lạc với Department of Student Conduct and Appeals trong vòng 15 ngày.

Cấm học hoặc đuổi học kéo dài (hơn 10 ngày): Nếu hiệu trưởng đã đề nghị đuổi học thì quy trình yêu cầu kiểm lại sẽ hơi khác một chút. Bất kỳ quyết định cấm học nào của học sinh trong 10 ngày trở lên đều phải được yêu cầu qua Department of Student Conduct and Appeals. Quyết định đuổi học học sinh là của giám đốc trường học, vì vậy, nếu phụ huynh/người giám hộ cho rằng giám đốc trường học đã áp dụng các quy định không đúng dựa trên thông tin có sẵn, họ có thể kháng cáo trực tiếp lên Hội đồng Giáo dục trong vòng 10 ngày.

Nếu học sinh được chỉ định vào chương trình giảng dạy thay thế vì lý do kỷ luật, thì sẽ được xem là cấm học kéo dài hoặc đuổi học, tùy thuộc vào thời gian.

Lưu ý rằng thời gian kháng cáo có thể kéo dài hơn thời hạn cấm học.

HỌC SINH KHUYẾT TẬT CÓ THỂ BỊ CẤM HỌC HOẶC ĐUỔI HỌC KHÔNG?

Có. Tuân theo các thủ tục đã được thiết lập. Luật liên bang quy định những quyền lợi của các học sinh khuyết tật mà bị đề nghị cấm học hay trục xuất khỏi trường học. Những quyền này được giải thích đầy đủ trong MCPS Regulation JGA-RC, *Suspension and Expulsion of Students with Disabilities*.

Nếu một học sinh được chỉ định một chương trình giáo dục thay thế vì các lý do kỷ luật, điều này sẽ được xem như là cấm học hay đuổi học kéo dài, tùy theo thời hạn, trừ khi được mô tả khác trong MCPS Regulation JGA-RC, *Suspension and Expulsion of Students with Disabilities*.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

TRÓN HỌC (101)	Không vào lớp sau khi tới trường mà không có phép. ¹					Chỉ Trung học thời
	Liên tục không đến lớp học có trên thời khóa biểu sau khi tới trường mà không có phép. ^{1,2}					

ĐI HỌC TRỄ (102) <i>Xem MCPS Regulation JEA-RA, Student Attendance -Sự Đi Học Chuyển Căn Của Học Sinh</i>	Đến lớp trễ nhiều hơn một lần mà không có lý do chính đáng. ^{1,2}					Chỉ Trung học thời
	Thường xuyên đến lớp hoặc đến trường muộn mà không có lý do chính đáng. ^{1,2}					Các học sinh tiểu học mà đi học trễ thì không bị trừng phạt, nhưng phụ huynh/ giám hộ phải được thông báo.

TRÓN HỌC (103) <i>Xem MCPS Regulation JEA-RA, Student Attendance -Sự Đi Học Chuyển Căn Của Học Sinh</i>	Nghỉ học không có lý do chính đáng. ^{1,2}					Các học sinh với số ngày nghỉ học quá nhiều và/hay đi học trễ, cả hợp pháp và không hợp pháp, có thể được chuyển đến Nhóm Phúc lợi của Học sinh (SWBT). SWBT thực hiện quy trình xác định nguyên nhân gốc của tình trạng vắng mặt thường xuyên và các biện pháp can thiệp phù hợp nhằm tăng cường tỷ lệ đi học thường xuyên. Phụ huynh/người giám hộ của học sinh mà vắng mặt nhiều lần sẽ nhận được thông báo thường xuyên về việc đi học của con họ
	Trốn học. ³					

¹Em học sinh không thể bị đuổi học tạm thời hay trục xuất khỏi trường "chỉ vì những vi phạm liên quan đến việc đi học chuyển căn." MD. ANN. CODE, EDUCATION § 7-305. Điều này áp dụng cho tất cả các hành vi kể trong trang này: trốn học, đi học trễ, và bỏ lớp học.

²Các lý do vắng mặt có phép bao gồm từ: vong trong gia đình trực hệ, bệnh tật của học sinh hoặc con của học sinh, mang thai và các điều kiện liên quan đến việc nuôi dạy con cái, lệnh triệu tập của tòa án, điều kiện thời tiết nguy hiểm, tuần thủ ngày lễ tôn giáo, tình trạng khẩn cấp của tiểu bang, đình chỉ, công việc được chấp thuận hoặc tài trợ bởi trường học và các trường hợp cụ thể khác được quy định trong MCPS Regulation JEA-RA, Student Attendance; COMAR. 13A.08.01.03.

³Một học sinh được coi là "trốn học" nếu em nghỉ học không phép nhiều hơn là 8 ngày trong bất cứ tam cá nguyệt nào, 15 ngày trong bất kỳ học kỳ nào, hay 20 ngày trong một năm học (khoảng 10%). MD. ANN. CODE, EDUCATION § 7-355.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

KHÔNG TÔN TRỌNG (701) <i>*Không vắng lời người trên đã được bao gồm trong sự.. không tôn trọng.</i>	Làm những cử chỉ không thích hợp hay xúc phạm người khác, những phê bình bằng lời nói hay viết, hay những dấu hiệu với người khác (như lời phỉ báng, chửi thề, cãi lại).					Không tôn trọng có thể trở thành gây xáo trộn, nếu cách ứng xử này không thay đổi hay thường xảy ra và có tác động đáng kể cho môi trường học tập.ù
	Liên tục hay cố định thách thức hay từ chối tuân theo lời hướng dẫn của thầy giáo, nhân viên, hay ban giám đốc.					

PHÁ RỐI (704)	Có hành vi không quan trọng nhưng gây sao lãng trong môi trường học vấn.					
	Tham gia vào các hành vi vừa phải đến nghiêm trọng làm xao lãng việc dạy và học và ảnh hưởng trực tiếp đến sự an toàn của người khác.	CÁC LỚP 6–12				
				CÁC LỚP 6–12		
			Gây nguy hiểm trực tiếp cho người hoặc tài sản, hoặc liên tục gây mối đe dọa làm gián đoạn quá trình giáo dục.			
	Sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hay biểu tượng kích động sự thù hận hay kỳ thị mà có thể được xem là có thể gây gián đoạn đáng kể các sinh hoạt hay hoạt động của trường học hoặc khu học đường. Xem Board Policy ACA, <i>Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency</i>			CÁC LỚP 6–12		

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Mức Độ 1	Mức Độ 2	Mức Độ 3	Mức Độ 4	Mức Độ 5	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.					

SỬ DỤNG KHÔNG THÍCH HỢP CÁC THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ CÁ NHÂN (802⁴) MCPS gọi những thiết bị này là “Thiết bị Di động Cá nhân” hoặc “PMD” Xem Quy định của MCPS: <i>COG-RA, Personal Mobile Devices; IG-T-RA, Trách nhiệm đối với Hệ thống Máy tính, Thông tin Điện tử; và Mạng Security; ILA-RA, Thăm định với các Điều kiện về An toàn và Bảo cáo</i>	Liên tục sử dụng hoặc hiển thị thiết bị di động cá nhân bất chấp các quy tắc của MCPS dành cho PMD ^{4,5}	Sử dụng hoặc hiển thị thiết bị di động cá nhân vi phạm các quy tắc của MCPS về PMD, sau khi học sinh đã được cảnh cáo			Hành vi sai xảy ra ngoài khuôn viên trường MCPS có thể bị kỷ luật khi có liên quan đến môi trường trường học, bắt kể môi trường giảng dạy là trực tiếp hay trực tuyến, khi hành vi đó gây nguy cơ gây hại cho các học sinh khác khi các em đang ở trường; hoặc hành vi đó gây trở ngại cho môi trường giáo dục.
	CÁC LỚP 6–12				
		Truyền đạt thông tin bằng PMD vi phạm quyền riêng tư của người khác; gây nguy hiểm cho sức khỏe hoặc sự an toàn của học sinh hoặc nhân viên; Khiêu dâm hoặc phi báng; gây gián đoạn các hoạt động của trường hoặc hoạt động của MCPS; thực hiện hành vi gian lận học tập; hoặc vi phạm sự an toàn của hệ thống máy tính MCPS, công nghệ liên quan hoặc thông tin điện tử (bao gồm điểm số hoặc thông tin khác của học sinh)			
			Sử dụng PMD theo cách gây gián đoạn mạng hoặc hoạt động của MCPS, bao gồm sử dụng PMD để thay đổi hồ sơ hoặc phá hủy tài sản điện tử hoặc sử dụng thiết bị MCPS kết hợp với proxy bên ngoài hoặc trình duyệt ảo nhằm mục đích phá vỡ mạng MCPS		

QUY TẮC VỀ TRANG PHỤC (706) MCPS Regulation JFA-RA, Student Rights and Responsibilities	Vi phạm quy tắc về trang phục sau khi học sinh đã bị cảnh cáo.				
	Liên tục vi phạm quy tắc về trang phục sau khi học sinh đã bị cảnh cáo.				

⁴PMD có ba đặc điểm nổi bật: 1) MCPS không có quyền sở hữu hoặc phát hành thiết bị này. 2) Thiết bị có khả năng kết nối Internet, wi-fi hoặc mạng di động để gửi và nhận dữ liệu. 3) Thiết bị này có khả năng ghi lại âm thanh và hình ảnh/video.

Thông tin không thể được truyền thông qua thiết bị điện tử cá nhân (PMD) nếu nó: xâm phạm quyền cá nhân của người khác, gây nguy hiểm cho sức khỏe hay an toàn của học sinh, bôi nhọ hay khiêu dâm, gây xao trộn trong các sinh hoạt tại trường, ăn cắp bài làm của người khác, hay một quân cáo thương mại.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Mức Độ 1	Mức Độ 2	Mức Độ 3	Mức Độ 4	Mức Độ 5	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.					

RƯỢU (201) Board Policy IGN, <i>Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in MCPS</i> ; MCPS Regulations: COF-RA, <i>Alcohol, Tobacco, and Other</i> <i>Thuốc trên Tà sản MCPS; và MCPS Regulation IGO-RA, Guidelines for Incidents of Alcohol, Cannabis, Tobacco, và Other Drug Use Involving Students</i>			Bị ảnh hưởng của rượu. ^{6,8}		Là một phần của bất cứ đáp ứng về kỷ luật nào, nhà trường phải chuyển qua Montgomery County Department of Health and Human Services, một cơ sở cung cấp dịch vụ cộng đồng, hay một chương trình MCPS để phòng ngừa và điều trị.
			Dùng hay tàng trữ rượu. ^{6,8}		
			Phản phát/bán rượu. ⁷		
CHẤT THUỐC HÍT (202)⁸ Board Policy IGN, <i>Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in MCPS</i> ; MCPS Regulations: COF-RA, <i>Alcohol, Tobacco, and Other</i> <i>Thuốc trên Tà sản MCPS; MCPS Regulation IGO-RA, Guidelines for Incidents of Alcohol, Cannabis, Tobacco, và Other Drug Use Involving Students</i>			Bị ảnh hưởng của chất thuốc hít. ^{6,8}		Là một phần của bất cứ đáp ứng về kỷ luật nào, trường học phải chuyển qua Montgomery County Department of Health and Human Services, một cơ sở cung cấp dịch vụ cộng đồng, hay một chương trình MCPS, để phòng ngừa và điều trị.
			Dùng hay tàng trữ chất thuốc hít. ^{6,8}		
			Phản phát/bán chất thuốc hít. ^{7,9}		

⁶Có thể cần thiết gọi em học sinh về nhà và giới thiệu em đến Sở Y Tế và Xã Hội Quận Montgomery hay một cơ sở y tế trong cộng đồng, nếu em học sinh đang bị ảnh hưởng của chất rượu, thuốc, hay các chất khác và các dịch vụ y tế này không có tại trường học. Trước khi gọi em học sinh về nhà, trường học phải cần thận bảo đảm là em học sinh rời phạm vi trường học với sự chăm sóc của một người trong gia đình hay một người mà đủ khả năng giúp đỡ em. Xem MCPS Policy IGN, *Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in Montgomery County Public Schools* -Ngăn Ngừa Rượu, Thuốc Lá, và Ma Túy Trong Các Trường Công Lập Quận Montgomery.

⁷Cho mục đích kỷ luật tại trường học, việc phản phối đòi hỏi phải có việc bán hay có ý bán rượu, thuốc hít, hay chất thuốc/các chất bị kiểm soát.

⁸Với mục đích lưu giữ hồ sơ, CHỈ với học sinh khuyết tật, dùng mã số 892. (“Thuốc bất hợp pháp” cho các học sinh có khuyết tật được định nghĩa là những chất mà không được lưu trữ hợp pháp, sử dụng dưới sự kiểm soát của một chuyên viên y tế có giấy phép, hay dùng theo bất cứ quyền hạn nào khác theo Luật Kiểm Soát Chất Thuốc hay dưới bất cứ điều khoản nào của luật liên bang.)

⁹Cho mục đích duy trì hồ sơ, RIÊNG cho các học sinh có khuyết tật, dùng luật 891 cho việc bán ma túy hay chất thuốc được chỉ định trong danh sách các chất thuốc bị kiểm soát trong 21 U.S.C. § 812; 21 C.F.R. pt. 1308.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1	MỨC ĐỘ 2	MỨC ĐỘ 3	MỨC ĐỘ 4	MỨC ĐỘ 5	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
	Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình có vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

CHẤT THUỐC/CÁC CHẤT BỊ KIỂM SOÁT (203)¹⁰ Board Policy IGN, Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in MCPS; MCPS Regulations: COB-RA, Incident Reporting; COFRA, Alcohol, Tobacco, and Other Drugs on MCPS Property; and IGO-RA, Guidelines for Incidents of Alcohol, Cannabis, Tobacco, and Other Drug Use Involving Students; JPC-RA, Administration of Medication to Students ¹⁰ Xem Quy định IGO-RA về các loại thuốc bao gồm các chất khi được sử dụng cho mục đích không mong muốn hoặc có hại và giải quyết vấn đề học sinh sử dụng thuốc không có toa và thuốc theo toa cũng như các sản phẩm không được phép sử dụng hợp pháp tại Maryland bởi những người dưới 21 tuổi.		“Tự mang theo” thuốc không có toa “vi phạm Regulation JPC-RA, <i>Administration of Medication to Students</i> .”			Như là một phần của bất cứ đáp ứng về kỷ luật nào, nhà trường phải chuyển qua Montgomery County Department of Health and Human Services, một cơ sở cung cấp dịch vụ cộng đồng, hay một chương trình MCPS, để phòng ngừa và điều trị. Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management, hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động ứng phó và điều tra sự cố.
			“Tự mang theo” thuốc theo toa (do người dùng có toa) mà không có sự chấp thuận của Y tá Y tế Cộng đồng Trường học, vi phạm		
			Sử dụng, sở hữu hoặc chịu ảnh hưởng của thuốc vi phạm Regulation JPC-RA hay Regulation IGO-RA.		
			Chia sẻ, bán, sở hữu hoặc sử dụng thuốc không kê đơn.		
			Chia sẻ, bán, sở hữu hoặc sử dụng thuốc theo toa.		
				Chia sẻ, bán, sở hữu hoặc sử dụng ma túy hoặc chất bất hợp pháp hợp pháp tại Maryland, nhưng không được phép sử dụng hợp pháp đối với những người dưới 21 tuổi, chẳng hạn như thuốc lá và cannabinoid. ¹¹ <i>(Trong mọi trường hợp, học sinh không được phép tự mang theo cần sa hoặc cannabinoid để sử dụng cho mục đích y tế hoặc mục đích khác)</i>	

¹¹Thẩm Định Hành Vi Hăm Dọa không nên thay thế hoặc hạn chế các phản ứng kỷ luật của trường học.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị					
MỨC ĐỘ 1	MỨC ĐỘ 2	MỨC ĐỘ 3	MỨC ĐỘ 4	MỨC ĐỘ 5	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thầy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	Biện pháp do Thầy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình có vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.					

THUỐC LÁ (204) Board Policy IGN, Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in MCPS; MCPS Regulations: COB-RA, Incident Reporting; COFRA, Alcohol, Tobacco, and Other Drugs on MCPS Property; and IGO-RA, Guidelines for Incidents of Alcohol, Cannabis, Tobacco, and Other Drug Use Involving Students; JPC-RA, Administration of Medication to Students Cannabinoids được đề cập trong mục “Thuốc/Chất bị Kiểm soát (203).	Sử dụng, mang theo, sở hữu hoặc phân phối bất kỳ thiết bị hút thuốc nào được định nghĩa trong Quy định IGO-RA là xì gà, thuốc lá, tẩu hoặc các sản phẩm thuốc lá khác dưới bất kỳ hình thức nào. Điều này bao gồm bất kỳ loại thiết bị nào mô phỏng việc hút thuốc. <i>(Trong mọi trường hợp, học sinh không được phép tự mang cần sa để sử dụng cho mục đích y tế hoặc mục đích khác)</i>				Như là một phần của bất cứ đáp ứng ⁶ kỷ luật nào, nhà trường phải chuyển qua Montgomery County Department of Health and Human Services, một cơ sở cung cấp dịch vụ cộng đồng, hay một chương trình MCPS, để phòng ngừa và điều trị.
KHÔNG TRUNG THỰC TRONG HỌC TẬP (801) ¹⁰ Xem MCPS Regulation IKA-RA: Grading and Reporting (Chấm Điểm và Báo Cáo) cho các hậu quả chấm điểm.	Lấy tác phẩm hoặc ý tưởng của người khác, giả, như giả chữ ký của giáo viên hoặc cha mẹ/người giám hộ; hoặc gian lận. Chia sẻ hay phân phát thông tin chứa đựng trong các môn thi hay bài tập được chấm điểm khác. Sửa bậy, hay giúp người khác sửa bậy, mạng lưới điện toán hay các bài thi MCPS. Phân phát nhiều lần thông tin chứa đựng trong các môn thi hay bài tập được chấm điểm khác.				

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.					

TRỘM CẤP (803)

MCPS Regulation COB-RA,
Incident Reporting- Báo Cáo
Một Sự Việc Nghiêm Trọng

LỚP 1, 5	LỚP 6–12
Việc lấy hoặc thu thập tài sản có giá trị dưới \$500.	
	LỚP 6-12
	Lấy hoặc thu thập tài sản có giá trị từ \$500 trở lên.
Vụ cướp/cố gắng cướp phải được báo ngay cho cơ quan thực thi pháp luật, cơ quan này sẽ chỉ đạo điều tra. Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Ban Quản lý An toàn và Khẩn cấp hoặc các viên chức thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động ứng phó và điều tra bất kỳ sự cố đơn lẻ hoặc một loạt sự cố nào đó cùng một học sinh gây ra khi giá trị tài sản bị đánh cắp là 1500 đô la trở lên. Nhà trường phải xem xét những yếu tố sau đây: - Mục đích của học sinh khi lấy tài sản - Giá trị bằng tiền của tài sản - Học sinh này có hành động trong lúc không suy nghĩ kỹ hay không, ngược lại với cố dự mưu chủ ý từ trước - Học sinh này có biết là tài sản có giá trị hay tổn kém để thay thế hay không - Tài sản có được trả lại hay tìm lại được hay không	

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.					

PHÁ HOẠI TÀI SẢN
(806)

Xem Regulation COG-RA,
Personal Mobile Device,
ECC-RA, Loss of or Damage
to Montgomery County Public
Schools Property; and ECG-
RA, Parking Facilities and
Student Driving, JNA-RB,
Collection of Student Financial
Obligations

LỚP 6–12	LỚP 6, 12	LỚP 6–12
Vô tình gây hư hại.		
	Gây thiệt hại có chủ ý dưới \$500 cho tài sản của MCPS, nhân viên hoặc học sinh khác.	
		LỚP 6–12
	Gây thiệt hại có chủ ý trị giá 500 đô la trở lên cho tài sản của MCPS, nhân viên hoặc học sinh khác.	
	Sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh biểu tượng kích động thù hận hoặc kỳ thị, tôn giáo, bản dạng giới hoặc khuyến hướng tình dục, có thể gây ra sự gián đoạn đáng kể cho hoạt động của trường học hoặc quận	
Đối với những sự việc không đáp ứng tiêu chuẩn của tội phạm, nhà trường nên cân nhắc những điều sau: - Mục đích của học sinh khi lấy tài sản - Giá trị bằng tiền của tài sản - Học sinh này có hành động trong lúc không suy nghĩ kỹ, ngược lại với cố tình kế hoạch từ trước hay không - Học sinh này có biết là tài sản có giá trị hay tổn kém để thay thế hay không - Lý do học sinh này phá hoại tài sản Hành vi phá hoại tài sản của một người, xuất phát từ chủng tộc, màu da, quốc tịch, tín ngưỡng tôn giáo, khuyến hướng tình dục, giới tính, bản dạng giới, tình trạng vô gia cư hoặc khuyết tật của nạn nhân phải được báo cáo ngay cho cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền. Hành vi phá hoại phải được báo cáo choDivision of Safety and Emergency Management trong vòng một giờ kể từ khi phát hiện và phải tuân thủ các thủ tục theo quy định tại Regulation COB-RA.		

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

HÀNH ĐỘNG TÌNH DỤC (603)		Thực hiện hành vi không thích hợp có bản chất tình dục (như phơi bày số sàng, những lời nhắn không thích hợp có bản chất tình dục, hành vi tình dục tại khu vực trường học).		Như là một phần của bắt cứ đáp ứng kỷ luật nào, nhân viên nhà trường phải chuyên học sinh đến một dịch vụ cố vấn thích hợp. Các hành vi hiếp dâm và/hoặc hành vi tình dục không được đồng thuận phải được báo cáo ngay cho cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền, cơ quan này sẽ chủ động đề đối phó và điều tra. Regulation COB-RA, <i>Incident Reporting</i>
-----------------------------	--	--	--	--

*TÁN CÔNG TÌNH DỤC (601) <i>*Thực hiện các giao thức báo cáo của MCPS như liên lạc với Department of Student Code and Appeals</i>		Hành vi đối với người khác mà có tính chất hung hăng về thân thể hay tình dục.		Như là một phần của bắt cứ đáp ứng kỷ luật nào, nhân viên nhà trường phải chuyên học sinh đến một dịch vụ cố vấn thích hợp. Các hành vi hiếp dâm và/hoặc hành vi tình dục không được đồng thuận phải được báo cáo ngay cho cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền, cơ quan này sẽ chủ động đề đối phó và điều tra. Regulation COB-RA, <i>Incident Reporting</i>
---	--	---	--	--

*SÁCH NHIỀU TÌNH DỤC (602) Board Policy ACF JHF; MCPS Regulations ACF-RA, ACI-RA, COB-RA			Tán công về tình dục mà người khác không muốn, yêu cầu một hậu đấi về tình dục và/hoặc các hành vi bằng lời nói, văn bản hoặc thể chất không phù hợp khác có tính chất tình dục.		Như là một phần của bắt cứ đáp ứng kỷ luật nào, nhân viên nhà trường phải chuyên học sinh đến một dịch vụ cố vấn thích hợp. Với sự tham vấn của điều phối viên Title IX, các trường sẽ phản ứng theo cách tuân thủ pháp luật, đồng thời xem xét độ tuổi, cấp lớp, trình độ phát triển, các hành vi phạm tội trước đây, sự cố ý và hoàn cảnh để xác định cách hành động và hậu quả thích hợp.
--	--	--	--	--	--

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

BẮT NẠT/QUÁY NHIỀU (407) <i>Board Policy ACF JHF; MCPS Regulations ACF-RA, ACI-RA, COB-RA, JHF-RA</i>			BẮT NẠT —Tham gia/kích động hành vi không mong muốn, hành vi hạ nhục giữa các học sinh mà đáp ứng các tiêu chuẩn về hành vi bị cấm trong Policy JHF. QUÁY RỜI —Tham gia/kích động hành động tiêu cực thực tế hoặc được cho là xúc phạm, chế giễu hoặc hạ thấp người khác liên quan đến đặc điểm cá nhân thực tế hoặc được cho là của người đó. ĐE DỌA —Tham gia/xúi giục hành vi mà nhắm vào người khác nhằm đe dọa hoặc gây cảm giác sợ hãi hoặc tự ti. Trả thù hay trả dũa có thể được xem là một hình thức đe dọa. Sử dụng ngôn ngữ hoặc hiển thị hình ảnh và/hay biểu tượng kích động sự thù hận hay kỳ thị mà có thể được xem là có thể gây gián đoạn đáng kể các sinh hoạt hay hoạt động của trường học hoặc khu học đường.		Như là một phần của bắt cứ đáp ứng kỷ luật nào, trường học phải nhân mạnh các chiến lược can thiệp và chuyên học sinh đến các dịch vụ cố vấn thích hợp.
---	--	--	---	--	--

HÀM DỌA NGƯỜI LỚN (403) HÀM DỌA HỌC SINH (404) <i>Board Policy COA; MCPS Regulation COA-RA</i>	Dùng ngôn ngữ hăm dọa (bằng lời nói hay viết/điện tử; tiềm ẩn hay rõ ràng) hay những cử chỉ nhắm thẳng vào một nhân viên, học sinh, hay người nào khác.				Ngoại biện pháp kỷ luật, nhà trường nên tiến hành Đánh giá Sự Đe dọa về Hành vi.
--	--	--	--	--	--

TÓNG TIỀN (406) <i>MCPS Regulation COB-RA</i>	Dùng sự hăm dọa, sợ hãi, hay sức mạnh (không vũ khi) để lấy tài sản của một người khác.	Dùng sự hăm dọa, sợ hãi, hay sức mạnh (với vũ khi) để lấy tài sản của một người khác.			Ngoại biện pháp kỷ luật, nhà trường nên tiến hành Đánh giá Sự Đe dọa về Hành vi.
--	--	---	--	--	--

BÁO ĐỘNG GIÁ(502)		Đưa ra cảnh báo về hỏa hoạn hoặc thảm họa khác mà không có lý do, qua điện thoại, PMD hoặc trực tiếp (ví dụ: kéo chuông báo cháy, sử dụng sai số 911); xả bình chữa cháy mà không có lý do.		Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động ứng phó và điều tra sự kiện.
-------------------	--	---	--	--

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp dò Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

HÃM DỌA VỀ BOM(502) <i>Xem MCPS Regulation COB-RA, Incident Reporting</i>					Hăm dọa về bom hay hăm dọa bắn súng trong trường.	Ngoài biện pháp kỷ luật, nhà trường nên tiến hành Đánh giá Hành vi Đe dọa. Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật thích hợp có thể dẫn đầu trong việc đáp ứng và điều tra sau.

XÂM NHẬP TRÁI PHÉP (804) <i>*Xem MCPS Regulation COC-RA, Trespassing or Willful Disturbance on MCPS Property.</i>		Ở trên khuôn viên trường học mà không được phép, trong khi đang bị cấm học hay đuổi học.			Xâm nhập với mục đích gây náo loạn, đánh nhau, tấn công học sinh hoặc nhân viên khác hoặc hủy hoại tài sản.	Xâm phạm/cố ý gây rối hoặc hỗ trợ người khác xâm phạm/cố ý gây rối, kết hợp với một hành vi phạm tội khác có thể được xem là tình tiết tăng nặng làm tăng mức độ kỷ luật. Các vi dụ về hành vi phạm tội khác có thể bao gồm nhưng không giới hạn ở đánh nhau, tấn công học sinh hoặc nhân viên, hoặc hành vi phạm tội liên quan đến ma túy.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp dò Thấy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cấm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cấm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cô vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Đuổi học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như đuổi học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

TẤN CÔNG NGƯỜI LỚN (401) MCPS Regulation COB-RA, Incident Reporting- Báo Cáo Một Sự Việc Nghiêm Trọng	Tấn công thân thể một nhân viên MCPS hoặc người lớn khác, bao gồm cố ý xô đẩy, đẩy, hoặc cố hành vi hung hăng về mặt thể chất; cố ý tham gia vào một cuộc ẩu đả; hoặc cố ý đánh một nhân viên đang can thiệp để ngăn chặn hoặc làm giảm căng thẳng của một cuộc ẩu đả hoặc hành vi gây rối khác.	Khi một học sinh thể hiện những hành vi có tính chất đáng lo ngại mà có thể là biểu hiện của các vấn đề sức khỏe hành vi, giáo viên và nhân viên khác của trường sẽ giới thiệu học sinh đó đến nhóm thích hợp có trình độ và được đào tạo để giải quyết vấn đề hiện tại và lập kế hoạch hỗ trợ phù hợp cho học sinh như được quy định trong Quy định IOH-RA, <i>Giới thiệu đến Dịch vụ Sức Khỏe Hành vi cho Học sinh</i>. Sự can thiệp có thể được nâng cao đối với các trường hợp trước đó có hành vi tương tự hoặc sử dụng hình ảnh hoặc biểu tượng được chỉ định trong Chính sách ACA và Quy định JFA-RA. Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/ giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management, hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động ứng phó và điều tra sự kiện.
--	---	--

TẤN CÔNG HỌC SINH (402) <i>MCPS Regulation COB-RA, Incident Reporting- Báo Cáo Một Sự Việc Nghiêm Trọng</i>		Tấn công thân thể một học sinh MCPS, bao gồm cố ý xô đẩy, đẩy, hoặc gây hấn về mặt thể chất (ví dụ như kiểm tra cơ thể, cố tình va chạm, nhưng KHÔNG đùa giỡn).	Trường học phải xem xét những yếu tố sau: - Học sinh này có hành động trong lúc không suy nghĩ kỹ, ngược lại với có tình kế hoạch từ trước hay không - Học sinh có bị khiêu khích hay chính em học sinh khiêu khích người khác để đánh lộn - Liệu học sinh có phản ứng để tự vệ hay không Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động việc đối phó và điều tra sự kiện.		
			Tấn công thể xác một học sinh MCPS theo cách gây thương tích nặng như gây chấn tay hoặc đặc biệt nghiêm trọng dựa trên các yếu tố được liệt kê.		

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thầy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cảm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cảm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Duối học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như duối học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

ĐÁNH LỘN (405) <i>*Xem Board Policy JHF Bullying, Harassment, or Intimidation, và MCPS Regulation JHF-RA, Student Bullying, Harassment, or Intimidation, và MCPS Form 230-35, Bullying, Harassment, or Intimidation Reporting Form</i> <i>**MCPS Regulation JHG-RA, Gangs, Gang Activity, or Other Similar Destructive or Illegal Group Behavior Prevention -Băng Đẳng, Sinh Hoạt của Băng Đẳng, hay Cách Ngăn Ngừa Hành Động Bất Hợp Pháp hay Hủy Hoại của Nhóm, MCPS Form 230-37, Gang-Related Incident Reporting Form</i>		Tham gia một cuộc đánh lộn mà có thể đưa đến vết đứt, trầy, bầm.			Nhà trường phải xem xét nhiều yếu tố, gồm những điều sau đây: - Cho dù học sinh hành động trong lúc nóng giận, trái ngược với việc kế hoạch trước - Cho dù học sinh bị khiêu khích và khiêu khích người khác đánh nhau - Cho dù học sinh có thực hiện hành động hợp lý để giảm bớt bạo lực hay can thiệp vào một cuộc ẩu đả để tách học sinh ra
				CÁC LỚP 6–12	
		Tham gia vào một cuộc đánh lộn mà đưa đến thương tích nghiêm trọng như gãy chân tay hoặc đặc biệt nghiêm trọng dựa trên các yếu tố được liệt kê.			CÁC LỚP 6–12 Tham gia một cuộc đánh lộn mà làm gián đoạn hoạt động của trường học và/hay đưa đến thương tích nghiêm trọng, như gãy chân.

TỔN THƯƠNG THÂN THỂ TRẦM TRỌNG (408)		Tham gia hành động mà không có tình gây ra tổn thương thể xác trầm trọng, hay bất tỉnh.			
			Tham gia hành động mà có tình gây ra tổn thương thể xác trầm trọng, hay bất tỉnh.		

ĐỐT PHÁ/HÒA HOẠN (501)	Đốt lửa hoặc dự định đốt lửa hoặc giúp người khác đốt lửa mà không có ý định gây nguy hiểm cho người khác.		Đốt lửa gây nguy		Sau khi tham khảo ý kiến của hiệu trưởng/giám đốc/người được chỉ định, Division of Safety and Emergency Management hoặc các nhân viên thực thi pháp luật khác, cơ quan luật thực thi pháp luật có thẩm quyền có thể chủ động đối phó và điều tra sự kiện.
		Đốt lửa hay giúp người khác đốt lửa với sự cố ý gây nguy hại cho người khác hay phá hoại tài sản.			

VŨ KHÍ (301)					Sự kiện phải được báo cáo ngay cho cơ quan thực thi pháp luật có thẩm quyền cũng như Division of Safety and Emergency Management. Cơ quan luật pháp thích hợp sẽ dẫn đầu trong việc <i>đáp ứng</i> và <i>điều tra</i> . Xem Regulation COB-RA, Incident Reporting.
				Sở hữu súng (ví dụ: súng ngắn) ¹¹	

¹¹Theo luật liên bang và luật tiểu bang Maryland: Một học sinh mà đem súng vào khuôn viên trường học "phải bị cấm học ít nhất là 1 năm," nhưng giám đốc học vụ "có thể ấn định căn cứ theo từng trường hợp, một thời gian cấm học ngắn hơn hay một môi trường giáo dục thay thế đã được hội đồng quận chấp thuận." MD. ANN. CODE, EDUCATION § 7-305(f)(2)-(3); COMAR 13A.08.01.12-1. Tuy nhiên, kỷ luật cho một học sinh có khuyết tật mà đem súng vào khuôn viên trường học, bao gồm cấm học, đuổi học, hay xếp trường học thay thế tạm thời, phải được tổ chức phù hợp với những đòi hỏi của IDEA. MD. ANN. CODE, EDUCATION § 7-305(g); COMAR 13A.08.01.12-1(C). Cho mục đích duy trì hồ sơ, dùng luật 893 cho các học sinh có khuyết tật.

HẠNH KIỂM CỦA HỌC SINH VÀ MỨC ĐỘ CAN THIỆP

Quản trị	MỨC ĐỘ 1 Những Đáp Ứng trong Lớp Học và Thấy Giáo (như viết thư xin lỗi, nói chuyện với thầy có vấn, bị giữ tại trường)	MỨC ĐỘ 2 Biện pháp độ Thầy giáo hướng dẫn/tham khảo và Được Ban Giám đốc Hỗ trợ (như dịch vụ cộng đồng)	MỨC ĐỘ 3 Những Đáp ứng được Ban Giám đốc Hỗ trợ và/hay Loại bỏ (như các biện pháp phục hồi, cảm học tại trường, can thiệp tại trường, hòa giải giữa bạn bè, tạm thời rời bỏ khỏi lớp học)	MỨC ĐỘ 4 Các Biện pháp Hỗ trợ Hành chính và Cảm học Ngắn hạn (ví dụ: các biện pháp phục hồi, chương trình cố vấn, đình chỉ học tập ngắn hạn và dài hạn)	MỨC ĐỘ 5 Hỗ trợ Lâu dài của Ban Giám đốc, Duối học, Đáp ứng việc Chuyển đi (như duối học lâu dài, trục xuất khỏi trường)	Bối cảnh và các yếu tố cần xem xét khi xác định mức độ phản ứng
Tiêu chuẩn “Giảm nhẹ” và “Trầm trọng” ở trang 6 có thể được xem xét để xác định mức độ can thiệp phù hợp.						

NHỮNG LOẠI SÚNG KHÁC (302) <i>*Xem Quy Định COE-RA của MCPS, Vũ khí</i>		Sở hữu bắn sao của súng (ví dụ: súng đồ chơi, súng nước hoặc các loại súng trông giống súng khác)	Sở hữu súng (ví dụ: súng ngắn) ¹¹			"Brandish" có nghĩa là vùng hoặc vùng vũ khí như một lời đe dọa trong cơn tức giận hoặc phản khích.
			Sở hữu (không vùng vẫy hoặc đe dọa sử dụng) súng được thiết kế để bắn đạn (như súng BB, đạn chì, đạn chì nấp, súng bắn gel hoặc súng airsoft)			
			Sở hữu, trung bày, vùng vẫy, sử dụng hoặc đe dọa sử dụng súng được thiết kế để bắn đạn (như súng BB, đạn chì, đạn nấp, súng bắn gel hoặc súng airsoft)			

DAO VÀ NHỮNG VŨ KHÍ KHÁC (303) <i>*Xem Quy Định COE-RA của MCPS, Vũ khí</i>	Sở hữu dao hay vật khác mà có thể gây tổn thương cho cơ thể mà không cố ý dùng làm vũ khí.	Sở hữu dao hay vật khác mà có thể gây tổn thương cho cơ thể với sự cố ý dùng làm vũ khí.				"Brandish" có nghĩa là vùng hoặc vùng vũ khí như một lời đe dọa trong cơn tức giận hoặc phản khích.
			Sở hữu dao hoặc dụng cụ khác làm vũ khí			
			Trung bày, vùng vẫy, sử dụng hoặc đe dọa sử dụng dao hoặc dụng cụ khác làm vũ khí với mục đích gây thương tích nghiêm trọng cho cơ thể.			

CHẤT NỔ (503) <i>*Xem MCPS Regulation COB-RA, Incident Reporting</i>	Sở hữu một thiết bị gây cháy hay nổ, vật liệu, hay bất cứ kết hợp nào của các chất cháy hay nổ, ngoài súng ống, mà có thể gây tổn thương cho người và tài sản, (như pháo, bom khói, hỏa châu; nhưng KHÔNG kể "snap pops" (pháo đập), mà được xem là phá rối).		Làm nổ hay sở hữu và hãm dọa cho nổ một thiết bị hay vật liệu gây cháy hay nổ, như điện tả trên.			

CAN THIỆP HÀNH VI

Giao Ước về Hạnh Kiểm	Sửa đổi hạnh kiểm không phù hợp hoặc phá rối của học sinh qua một kế hoạch chính thức do nhân viên trường học phác họa để cung cấp những can thiệp hành vi tích cực, những chiến lược, và hỗ trợ.
Xét lại với thầy Cố Vấn Trường Học/Thầy Trưởng Nhóm	Học sinh sẽ được giáo chức trường nhắc đến gặp thầy cố vấn tại trường, thầy trưởng nhóm, nhà tâm lý học trường học, cộng tác viên xã hội, hay huấn luyện viên mà có sự liên hệ với học sinh.
Dựa theo lớp học Đáp Ứng	Nhắc nhở học sinh suy ngẫm về hành vi của em bằng các chiến lược trong lớp như thời gian bị phạt, họp giáo viên-học sinh, ghé phản ánh, chuyển hướng (ví dụ: đóng vai), đổi chỗ ngồi, liên lạc phụ huynh, mất đặc quyền trong lớp học hoặc thư xin lỗi.
Dịch Vụ Cộng Đồng	Cho phép học sinh tham gia trong sinh hoạt mà phục vụ và gây lợi ích cho cộng đồng (như làm việc ở bếp từ thiện, dọn dẹp các nơi công cộng, tại trường hay nơi khác, hay giúp đỡ nơi nhà người già). Lưu ý: số giờ dành cho các hoạt động như vậy không được xem là “Dịch vụ Học tập Học sinh”.
Giải Quyết Tranh Chấp	(Tại trường hay Ngoài trường) Dùng các chiến lược để giúp đỡ các học sinh nhận trách nhiệm giải quyết các tranh chấp một cách ôn hòa. Học sinh, phụ huynh/giám hộ, thầy giáo, nhân viên trường, và/hay hiệu trưởng tham gia các sinh hoạt mà khuyến khích các kỹ năng và kỹ thuật giải quyết vấn đề, như kiểm soát các tranh chấp và sự giận dữ, lắng nghe chăm chú, và truyền thông hiệu lực.
Phạt	Bắt em học sinh đến một phòng học được chỉ định trước giờ học, vào giờ ăn trưa, trong giờ không có lớp học, sau giờ học, hay vào cuối tuần cho một thời gian định trước. Các trường học phải cố gắng thông báo phụ huynh/giám hộ trước khi em học sinh phải bị phạt.
Trục xuất	Trục xuất em học sinh khỏi chương trình học bình thường của em trong 45 ngày hay lâu hơn, với báo cáo phụ huynh/giám hộ, mà chỉ có thể xảy ra trong những hoàn cảnh sau đây: Người do giám đốc học vụ ủy nhiệm đã xác định là việc em học sinh trở lại trường học trước khi hoàn tất thời gian trục xuất gây tai hại quan trọng cho các học sinh khác hay giáo chức; Người do giám đốc học vụ ủy nhiệm giới hạn thời gian đuổi học bằng thời gian ngắn nhất có thể thực hiện được; và Hệ thống trường học cung cấp cho em học sinh bị đuổi học các dịch vụ giáo dục tương đương và những dịch vụ hỗ trợ hạnh kiểm thích hợp để khuyến khích việc trở lại thành công của em học sinh với chương trình học văn bình thường. COMAR 13A.08.01.11(B)(2)(a -c).
Thẩm Định Hạnh Kiểm Thiết Yếu và Kế Hoạch Can Thiệp Hành Vi	Thẩm Định Hạnh Kiểm Thiết Yếu (FBA) (MCPS Form 336-64) thu thập thông tin về hạnh kiểm không thích hợp hay phá rối của em học sinh và xác định phương cách mà nhân viên trường học phải làm để sửa đổi hay kiểm chế hạnh kiểm đó. Thông tin sau đó sẽ được dùng để khai triển một Kế Hoạch Can Thiệp Hành Vi (dùng MCPS Form 336-65) cho em học sinh. Dùng FBA, một nhóm nhân viên trường và phụ huynh/giám hộ của học sinh phát triển các mục tiêu hạnh kiểm thích hợp và những can thiệp để ngăn ngừa và đáp ứng đối với vấn đề về hạnh kiểm và các chiến lược để dạy hành vi thay thế hay khác.
Can Thiệp tại Trường	Tách rời em học sinh bên trong khu trường học khỏi chương trình giáo dục bình thường của em nhưng em học sinh vẫn được cơ hội để tiếp tục— (i) tiến triển thích hợp trong chương trình giảng dạy tổng quát; (ii) nhận chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên hệ được liệt kê trong IEP của em học sinh, nếu em học sinh là học sinh với khuyết tật theo luật; (iii) nhận chương trình giảng dạy tương xứng với chương trình được ban cấp cho em học sinh trong lớp học bình thường; và (iv) tham gia với các bạn như bình thường trong chương trình giáo dục hiện tại ở mức thích hợp. COMAR 13A.08.01.11(C)(2)(a).
Chương Trình Kèm Học	(Không chính thức và/hay can thiệp tại trường) Xếp các học sinh với giảng viên (như thầy cố vấn, thầy giáo, nhân viên trường, bạn, hay thành viên cộng đồng) mà giúp phát triển cá nhân, học vấn, và xã hội của các em.

CAN THIỆP HÀNH VI (TIẾP THEO)

Tiếp Cận Phụ Huynh	Thông báo cho phụ huynh/giám hộ về hạnh kiểm của con họ và trong bối cảnh của kỷ luật, tìm kiếm sự giúp đỡ của họ để sửa đổi hạnh kiểm không thích hợp hay phá rối.
Buổi Họp Phụ Huynh/ Giám Hộ và Học Sinh/ Thầy Giáo	Thúc đẩy các học sinh, phụ huynh/giám hộ, thầy giáo, nhân viên trường, và/hay hiệu trưởng tham gia trong các bàn luận về hạnh kiểm em học sinh và các giải pháp mạnh mẽ mà đề cập các vấn đề xã hội, học vấn, và cá nhân liên quan đến hạnh kiểm.
Hòa Giải Bạn Bè	Dùng một hình thức giải quyết xung đột mà các học sinh được huấn luyện làm những người hòa giải và giúp các bạn em đối phó với và phát triển các giải pháp cho các tranh chấp.
Đề nghị cho Thêm Hành Động	Đề nghị em học sinh đến ban giám đốc trường cho sự cấm học thời gian lâu dài, đuổi học, gửi đến chương trình giáo dục thay thế, hay liên lạc với nhân viên thi hành pháp luật.
Gởi đến Chương Trình Giáo Dục Thay Thế	Đề nghị một học sinh cho ban giám đốc trường học để xếp lớp vào một chương trình thay thế, phù hợp với MCPS Regulation IOI-RA, Placement Procedures for Alternative Programs.
Gởi đến Lâm Dụng Thuộc Thích Hợp Dịch Vụ Cố Vấn	Sau khi tham khảo với hiệu trưởng hay người được ủy nhiệm, gởi các học sinh đến các dịch vụ, tại trường và ngoài trường, như cơ quan y tế địa phương hay dịch vụ cộng đồng cho cố vấn liên quan đến lạm dụng chất thuốc.
Gởi đến các Tổ Chức Cộng Đồng	Sau khi tham khảo với hiệu trưởng hay người được ủy nhiệm, gởi các học sinh đến các dịch vụ, gồm chương trình sau giờ học, cố vấn cá nhân hay nhóm, phát triển tinh thần lãnh đạo, giải quyết tranh chấp, và/hay dạy kèm.
Gởi đến các Dịch Vụ Y Tế/Y Tế Tâm Thần	Sau khi tham khảo với hiệu trưởng hay người được ủy nhiệm, gởi học sinh đến trung tâm y tế và y tế tâm thần tại trường học hay cộng đồng hay các dịch vụ xã hội khác cho mục đích cung cấp cố vấn và thẩm định cho các học sinh đang cần. Học sinh được khuyến khích chia sẻ các vấn đề riêng tư hay lo âu mà đưa đến hạnh kiểm không thích hợp hay phá rối hay ảnh hưởng xấu cho sự thành công học vấn, và thảo luận các mục tiêu và học các kỹ thuật mà giúp các em vượt qua các thách thức cá nhân. Những dịch vụ này có thể bao gồm các lớp học kiểm chế sự nóng giận và huấn luyện hành vi chính thức hoặc không chính thức.
Giới Thiệu Học Sinh Nhóm Hỗ Trợ Học Sinh	Sau khi tham khảo với hiệu trưởng hay người được chỉ định, lập một nhóm hỗ trợ học sinh mà có thể gồm thầy cố vấn, nhân viên đảm nhiệm học sinh, thầy giáo, hiệu trưởng, nhân viên xã hội, dịch vụ y tế, nhân viên y tế tâm thần, nhà tâm lý học trường học và những đại diện cơ quan bên ngoài dưới một vị quản lý trường hợp để giúp phát triển kỹ thuật ngăn ngừa và can thiệp và các chiến lược thay thế được phác họa để cải thiện thành tựu của học sinh. Nếu hạnh kiểm không cải thiện sau khi thực hiện kế hoạch do nhóm hỗ trợ học sinh đề ra, nhóm có thể yêu cầu một kiểm điểm về xếp lớp học cho việc thay thế chương trình học, kiên định với MCPS Regulation IOI-RA, Placement Procedures for Alternative Programs.
Tách Rời khỏi các Sinh Hoạt Ngoài Chương Trình Học/ Mất Ưu Tiên	Tham khảo với hiệu trưởng hay người được chỉ định, tước bỏ quyền của học sinh tham dự trong các sinh hoạt ngoại khóa, bao gồm thể thao và câu lạc bộ, hay tước bỏ quyền học sinh tham gia trong các sự kiện hay hoạt động tại trường, như dự một chuyến du khảo hay tham gia khiêu vũ tại trường. Nếu hạnh kiểm đưa đến biện pháp này, bất cứ số tiền nào học sinh đã trả cho các sinh hoạt em không tham dự sẽ được hoàn lại, nếu có thể.
Bồi Hoàn	Bắt buộc em học sinh phải bồi hoàn cho những người khác về bất cứ mất mát, tổn hại, hay thương tích nào mà là kết quả của hành động của em học sinh. Bồi thường có thể thực hiện với tiền bạc hay bằng cách chỉ định một dự án việc làm tại trường cho học sinh, hay cả hai. Thể theo COMAR 13A.08.01.11(D), nếu một học sinh vi phạm luật hay quy định của tiểu bang hay địa phương, và trong khi hay là vì kết quả của sự vi phạm ấy đã làm tổn hại, phá hủy, hay giảm giá trị trầm trọng tài sản trường học hay tài sản của người mà đang trên phạm vi trường học lúc đó, hiệu trưởng phải bắt buộc em học sinh hay phụ huynh/giám hộ học sinh bồi thường, sau một buổi họp về vấn đề này với học sinh, phụ huynh hay giám hộ của học sinh, và những cá nhân thích hợp khác. Bồi thường bằng tiền sẽ không quá \$2,500 hay giá trị trên thị trường của tài sản, cái nào ít hơn.

CAN THIỆP HÀNH VI (TIẾP THEO)

Thực Hành Hồi Phục	(Tại lớp học hay chuyên gia giúp đỡ) Các thực hành phục hồi được dùng để đặt và duy trì một không khí trường học khả quan và đặt một phương cách với kết cấu để dạy các kỹ năng xã hội thích hợp. Các thực hành phục hồi dùng các can thiệp, đáp ứng và thực hành được phác họa để nhận biết và đối phó với nguy hại do một sự việc gây ra, bao gồm cả tổn thương cho một người, và để phát triển một kế hoạch cho học sinh đã gây tổn thương cơ hội để chữa lành và sửa đổi hoàn cảnh. MCPS Regulation JGA-RB, <i>Suspension and Expulsion</i> , (Cấm Học và Đuổi Học), để thêm thông tin.
Hội Nghị Tại Trường Học hay Trong Cộng Đồng	Đem các học sinh, nhân viên trường và những người khác có can dự trong cuộc xung đột ngồi lại với nhau để thảo luận về chủ đề, giải quyết vấn đề, và đề nghị các giải pháp (như “Daily Rap,” “Morning Meetings”).
Cấm Học (Ngắn hạn, Ngoài Trường học)	Trực xuất khỏi trường một học sinh cho đến, nhưng không được nhiều hơn, ba ngày học vì lý do kỷ luật bởi hiệu trưởng, với thông báo đến phụ huynh/giám hộ.
Cấm Học (Dài hạn, Ngoài Trường học)	Trực xuất khỏi trường một học sinh trong một khoảng thời gian giữa 4 và 10 ngày học vì lý do kỷ luật bởi hiệu trưởng, với thông báo cho phụ huynh/giám hộ.
Cấm Học (Tại Trường)	Trực xuất bên trong nhà trường một học sinh ra khỏi chương trình giáo dục hiện tại của học sinh này cho đến, nhưng không nhiều hơn, 10 ngày học trong một năm học vì các lý do kỷ luật do hiệu trưởng trường, với thông báo cho phụ huynh/giám học.
Cấm Học (Dài Hạn, Ngoài Trường học)	Trực xuất một học sinh khỏi chương trình học bình thường của học sinh cho một thời gian kéo dài (từ 11 đến 44 ngày học), với báo cáo cùng phụ huynh/giám hộ, mà có thể xảy ra dưới các hoàn cảnh sau đây: Người được giám đốc học vụ ủy nhiệm đã xác định là— a. việc học sinh này trở lại trường trước khi hoàn tất thời hạn cấm học có thể gây tai hại nghiêm trọng cho các học sinh và nhân viên; hay b. học sinh đã tham gia việc phá rối thường xuyên và trầm trọng tiến trình giáo dục mà đã gây ra một chướng ngại quan trọng cho việc học tập của các học sinh khác trong suốt ngày học, và tất cả các biện pháp can thiệp hành vi và kỷ luật thích hợp đã được dùng hết. Người được giám đốc học vụ ủy nhiệm giới hạn thời hạn trực xuất cho thời gian ngắn nhất thích hợp. Hệ thống trường học cung cấp cho em học sinh bị đuổi học dịch vụ học vấn tương đương và những dịch vụ hỗ trợ hạnh kiểm thích hợp để khuyến khích việc trở lại đi học thành công của em học sinh với chương trình học vấn thường.
Trực Xuất Tạm Thời Khỏi Lớp Học	Trực xuất học sinh bên trong tòa nhà trường học khỏi chương trình giáo dục bình thường cho đến, nhưng không nhiều hơn, một tiết học.

CHÍNH SÁCH HỘI ĐỒNG GIÁO DỤC VÀ QUY ĐỊNH MCPS VỀ HÀNH VI CAN THIỆP, AN TOÀN VÀ LÀNH MẠNH CỦA HỌC SINH

- Policy ACA,*Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency*-Không Kỳ thị, Bình đẳng, và Thành thạo Văn hóa
- Policy ACF, *Sexual Misconduct and Sexual Harassment of Students*- Hành vi Sai trái về Tình dục và Quấy rối Tình dục Học sinh
- Policy ACI, *Sexual Harassment of Employees*- Hành vi Quấy rối Tình dục Nhân viên
- Policy COA, *Student Well-being and School Safety*- Sức Khỏe Học Sinh và An Toàn của Trường Học
- Policy EEA, *Student Transportation*- Chuyên Chở Học Sinh
- Policy IGN, *Preventing Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse in Montgomery County Public Schools*- Ngăn Ngừa Sự Lạm Dụng Rượu, Thuốc Lá, và các Loại Thuốc Khác tại Các Trường Công Lập Quận Montgomery
- Policy IGA, *Social Emotional and Mental Health Programming and Services for Students*- Chương trình và Dịch vụ về Sức khỏe Tâm thần và Tình cảm Xã hội cho Học sinh
- Policy JFA, *Student Rights and Responsibilities*- Quyền lợi và Trách nhiệm của Học sinh
- Policy JGA, *Behavior Interventions, Safety and Well-being Plan*- Can thiệp Hành vi, Kế hoạch An toàn và Phúc lợi
- Policy JHF, *Bullying, Harassment, or Intimidation*- Bắt Nạt, Sách Nhieu, hay Hăm Dọa
- Regulation ACA-RA, *Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency*- Không Kỳ thị, Công bằng và Trình độ Văn hóa
- Regulation ACF-RA, *Investigation of Title IX Sexual Harassment of MCPS Students*- Điều tra Quấy rối Tình dục Tiêu đề IX của Học sinh MCPS
- Regulation ACG-RB, *Reasonable Accommodations and Modifications for Students Eligible Under Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973*- Những Điều chỉnh và Sửa đổi Hợp lý cho các Học sinh Hội đủ Điều kiện theo Khoản 504 của Đạo luật Phục hồi (Rehabilitation Act) Năm 1973
- Regulation COA-RA,
- Behavior Threat Assessment*- Thẩm định Hành vi Hăm dọa.

Regulation COC-RA, *Trespassing or Willful Disturbance on MCPS Property*- Xâm phạm hay Cố ý Gây rối trên Tài sản MCPS

Regulation COE-RA, *Weapons*- Vũ khí

Regulation COF-RA, *Alcohol, Cannabis, Tobacco, and Other Drugs on Montgomery County Public Schools Property*- Rượu, Cần sa, Thuốc lá và Ma túy khác trên Khuôn viên Trường Công lập Quận Montgomery

Regulation COG-RA, *Personal Mobile Devices*- Thiết bị Điện tử Cá nhân

Regulation ECC-RA, *Loss of or Damage to Montgomery County Public Schools Property*- Làm mất hay Hư hại Tài sản Các Trường Công Lập Quận Montgomery

Regulation EEA-RA, *Student Transportation*- Chuyên chở Học sinh

Regulation EEB-RA, *Operation of Care of MCPS Buses*-Hoạt động Chăm sóc Xe buýt MCPS

Regulation IGO-RA, *Guidelines for Incidents of Alcohol, Tobacco, and Other Drug Abuse Involving Students*- Hướng dẫn về Sự Kiện Lạm dụng Rượu, Thuốc lá và Ma túy khác liên quan đến Học sinh

Regulation IGT-RA, *User Responsibilities for Computer Systems, Electronic Information, and Network Security*- Trách nhiệm của Người Sử dụng Hệ thống Máy Điện toán, Thông tin Điện tử, và An toàn trên Mạng

Regulation IOI-RA, *Placement Procedures for Alternative Programs*- Thẻ thức Xếp đặt cho các Chương trình Thay thế

Regulation JEA-RA, *Student Attendance*- Việc Đi học Chuyên cần của Học sinh
- 28 • 2025–2026 • Student Code of Conduct
- 2025–2026 • Student Code of Conduct • 29

LỜI TUYÊN BỐ KHÔNG KỲ THỊ MCPS

Các Trường Công Lập Quận Montgomery (MCPS) cấm chỉ việc kỳ thị bất hợp pháp dựa theo chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, nguồn gốc quốc gia, quốc tịch, tôn giáo, tình trạng nhập cư, giới tính, thể hiện giới tính, biểu lộ giới tính, định hướng giới tính, tình trạng gia đình/cha mẹ, tình trạng hôn nhân, tuổi, khả năng (trí tuệ, tình cảm/xã hội, và thể chất), tình trạng nghèo khó và tình trạng kinh tế xã hội, hay ngôn ngữ, hay các thuộc tính khác hợp pháp hay được bảo vệ theo hiến pháp hay nhập đoàn. Kỳ thị làm suy yếu nỗ lực lâu dài của cộng đồng trong việc sáng tạo, nuôi dưỡng, và thúc đẩy sự công bằng, bao gồm và chấp nhận tất cả. Hội đồng nghiêm cấm việc sử dụng ngôn ngữ và/trung bày các hình ảnh và biểu tượng kích động sự thù hận và có thể được xem là gây sự gián đoạn đáng kể cho các hoạt động hay điều hành của trường học hay địa hạt. Để biết thêm thông tin, yêu cầu xem lại Chính Sách ACA của Hội Đồng Giáo Dục Quận Montgomery, Không Kỳ Thị, Sự Công Bằng và Thành Thạo Văn Hoá. Chính sách này xác nhận niềm tin của Hội Đồng là mỗi học sinh đều là quan trọng, và đặc biệt là những thành quả giáo dục không bao giờ có thể dự đoán được qua những đặc điểm thật sự hay chủ quan của bất cứ cá nhân nào. Chính sách cũng thừa nhận rằng sự bình đẳng đòi hỏi các bước chủ động để xác định và sửa lại những thiên lệch tiềm ẩn, các thực tập có ảnh hưởng không chính đáng, và các cản trở về cơ cấu và tổ chức ngăn cản sự công bằng trong các cơ hội giáo dục hay việc làm. MCPS cũng cung cấp sự tiếp cận công bằng với Hướng Đạo Trai/Gái hay các nhóm trẻ được chỉ định khác.*

- A. Chính sách của tiểu bang Maryland là tất cả các trường học công lập và chương trình trường học công lập đều hoạt động phù hợp với:
- (1) Title VI of the federal Civil Rights Act of 1964; Và
 - (2) Title 26, Subtitle 7 of the Education Article of the Maryland Code, trong đó nêu rõ rằng các trường công lập và chương trình công lập có thể không được
 - (a) kỳ thị với học sinh hiện tại, học sinh tương lai hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh hiện tại hoặc tương lai dựa trên chủng tộc, dân tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, tình trạng hôn nhân, giới tính định hướng, bản dạng giới hoặc khuyết tật;
 - (b) từ chối ghi danh một học sinh tương lai, đuổi học một học sinh hiện tại hoặc giữ lại các đặc quyền dành cho một học sinh hiện tại, một học sinh tương lai hoặc cha mẹ hoặc người giám hộ của một học sinh hiện tại hoặc tương lai vì chủng tộc, dân tộc, màu da của một cá nhân , tôn giáo, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, tình trạng hôn nhân, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới hoặc tình trạng khuyết tật; hoặc
 - (c) kỷ luật, đưa ra hình phạt hoặc thực hiện bất kỳ hành động trả thù nào khác đối với học sinh, phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh đã nộp đơn khiếu nại cáo buộc rằng chương trình hoặc trường học đã kỳ thị với học sinh, bất kể kết quả của kết khiếu nại.**

Xin lưu ý rằng thông tin liên lạc và các điều kiện về nội dung của liên bang, tiểu bang hoặc địa phương có thể thay đổi giữa các phiên bản của tài liệu này và sẽ thay thế các lời tuyên bố và tài liệu tham khảo có trong phiên bản này. Yêu cầu xem phiên bản trực tuyến để biết thông tin cập nhật mới nhất tại www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination.

Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với các học sinh MCPS**	Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với nhân viên MCPS**
Giám đốc của Student Compliance and Appeals Division of Equity and Organizational Development 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Division of Human Resources and Talent Management Department of Compliance and Investigations 15 West Gude Drive, Suite 8400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các yêu cầu của học sinh về các thích nghi dưới Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973	Đối với các yêu cầu của nhân viên về các thích nghi dưới Americans with Disabilities Act
Section 504 Coordinator Division of Specialized Support Services, School Counseling Services Unit 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-987-8031 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Division of Human Resources and Talent Management Department of Compliance and Investigations 15 West Gude Drive, Suite 8400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các câu hỏi hoặc khiếu nại về phân biệt giới tính theo Title IX, bao gồm quấy rối tình dục đối với học sinh hoặc nhân viên**	
Title IX Coordinator Division of Equity and Organizational Development, Student Compliance and Appeals 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Thông báo này tuân thủ Elementary and Secondary Education Act, của liên bang, đã được sửa đổi.
**Thông báo này tuân thủ Code of Maryland Regulations Section 13A.01.07.
***Các khiếu nại về kỳ thị có thể được gửi đến các cơ quan khác, chẳng hạn như sau: U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), 61 Forsyth St. S.W., Suite 19T10, Atlanta, GA 30303, 404-974-9406 and TDD: 800-877-8339, OCR.Atlanta@ed.gov, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, or www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

Tài liệu này cũng có trong những ngôn ngữ khác ngoài Anh ngữ và trong hình dạng khác khi được yêu cầu, thể theo đạo luật Americans with Disabilities Act, bằng cách liên lạc với MCPS Office of Communications, tại 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), hay PIO@mcpsmd.org. Cá nhân nào cần thông dịch bằng dấu hiệu tay hay nhép miệng có thể tiếp xúc với MCPS Office of Interpreting Services tại 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) hay mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, hay MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.



Published by the Division of Communications
0834.25 • Editorial, Graphics & Publishing Services • 9/25 • NP
Copyright © 2025 Montgomery County Public Schools, Rockville, Maryland

